

## Spis treści

---

### Spis treści

#### 1 Wprowadzenie

- 1.1 Wymagania sprzętowe oraz systemowe
- 1.2 Obowiązki Podatnika
- 1.3 Wytyczne Producenta dotyczące obowiązków Podatnika
  - 1.3.1 Połączenie programu Kasa123 z drukarką
  - 1.3.2 Połączenie z siecią Internet i przesył danych
  - 1.3.3 Fiskalizacja kasy
  - 1.3.4 Nadzór nad kasą i szkolenie osób prowadzących ewidencję
  - 1.3.5 Udostępnianie kasy do kontroli
  - 1.3.6 Przechowywanie dokumentów kasowych
  - 1.3.7 Powiadamianie właściwego urzędu o zdarzeniach
- 1.4 Dostęp do pakietu instalacyjnego i Licencja na używanie programu Kasa123
- 1.5 Instrukcja Obsługi
- 1.6 Pamięć kasy fiskalnej

#### 2 Rozpoczęcie pracy programu Kasa123

#### 3 Konfiguracja kasy fiskalnej Kasa123 Aplikasa

- 3.1 Pobieranie i instalacja programu Kasa123
  - 3.1.1 Pobieranie pakietu instalacyjnego
  - 3.1.2 Instalacja pakietu instalacyjnego
- 3.2 Przygotowanie kasy do fiskalizacji

#### 4 Obsługa programu Kasa123

- 4.1 Logowanie
- 4.2 Resetowanie hasła
- 4.3 Menu kasy
  - 4.3.1 Raporty
    - Wystaw raport dobowy
    - Wystaw raport okresowy
    - Raport okresowy łączny
    - Wystaw raport miesięczny
    - Raport miesięczny łączny
    - Wystaw raport zdarzeń
    - Wyszukiwanie dokumentów
    - Eksportowanie danych

- Wystaw raport o kasie
- Wydrukuj bazę towarów
- Wydrukuj konfigurację
- Wydrukuj bazę użytkowników

#### 4.3.2 Ustawienia

- Drukarka
- Terminal płatniczy
- Ustawienia podatnika - Adres
- Ustawienia podatnika - Nazwa
- Ustawienia podatnika - Nr kasy
- Stawki PTU
- Zegar
- Zmiana hasła
- Użytkownicy
- Licencje
- Aktualizowanie programu
- Zakończenie trybu fiskalnego

#### 4.3.3 Informacje

- Sprawdzanie ciągłości łańcucha raportów dobowych
- Klucze współdzielone
- O kasie
- Informacje techniczne
- Podpisy bazy
- Kolejka wydruku
- E-maile
- Pobierz stan repozytorium

#### 4.3.4 Wyloguj

### 5 Funkcje specjalne Kasa123 Aplikasa

#### 5.1 Kasa Taksówkowa

- 5.1.1 Połączenie aplikacji kierowcy z kasą wirtualną
- 5.1.2 Należność za kurs
  - 5.1.2.1 Zlecenie od dyspozytora/z aplikacji do zamawiania
  - 5.1.2.2 Zlecenie z ręki
  - 5.1.2.3 Kończenie zlecenia dokumentem sprzedaży

#### 5.2 Kasa Vendingowa

#### 5.3 Kasa Wielotransakcyjna

### 6 Kody, opisy i sposoby usunięcia błędów i ostrzeżeń

#### 6.1 Lista błędów wraz z kodami:

6.2 Lista ostrzeżeń i opisy:

7 Przykładowe wydruki, wzory dokumentów

7.1 Przykładowe wydruki i informacje o kolejnych pozycjach na dokumentach

7.1.1 Paragon fiskalny

7.1.2 Paragon fiskalny - anulowany

7.1.3 Raport fiskalny dobowy

7.1.4 Raport fiskalny okresowy

7.1.5 Raport fiskalny rozliczeniowy

7.1.6 Łączny raport fiskalny okresowy

7.1.9 Raport fiskalny fiskalizacji

7.2 Wzory oświadczeń i deklaracji (ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie kas rejestrujących mających postać oprogramowania)

8 Homologacja GUM

---

## 1 Wprowadzenie

---



**Przed rozpoczęciem użytkowania kasy rejestrującej Kasa123 Aplikasa należy dokładnie zapoznać się z informacjami zawartymi w Dokumentie Instrukcja Obsługi, zawierającym w szczególności informacje dotyczące:**

- obsługi kasy i obowiązków użytkownika,
- procedur konfigurowania kasy,
- opisu środowiska, w tym sprzętu, z którym pracuje kasa,
- błędów mogących wystąpić podczas pracy kasy wraz z ich kodami, opisem oraz sposobem usunięcia.

---

Oznaczenia w dokumencie:

- Wielką Literą - nazwy, w tym nazwy dokumentów lub określeń zdefiniowanych w Dokumencie.
- WIELKIMI LITERAMI - informacje precyzyjne, jak dane techniczne, itp.
- **Pogrubioną czcionką** - informacje szczególnie ważne.

-  - informacje związane z ryzykiem.
- 

#### Definicje:

- Kasa123 - kasa fiskalna (rejestrująca) Kasa123 Aplikacja mająca postać oprogramowania, współpracująca z Aplikacją Kierowcy lub Klientem API, identyczna technicznie, funkcjonalnie i programowo z kasą wzorcową, dla której wydano potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
- Urządzenie - urządzenie, na którym uruchomiono program Kasa123, zgodnie z wymaganiami sprzętowymi i systemowymi, wymienione na Wykazie.
- Wykaz - wykaz urządzeń zgodnych z minimalną wersją Android API, stanowiący załącznik nr. 1 do Dokumentu.
- Dokument - Instrukcja Obsługi programu Kasa123. Producent zastrzega sobie prawo do zmiany wersji programu Kasa123 bez wspomnienia o tym w Dokumencie, chyba że w Dokumencie zaznaczono inaczej.
- Producent - producent wytwarzający i wprowadzający do obrotu program Kasa123, wpisany do rejestru Krajowych Producentów Kas Fiskalnych w Głównym Urzędzie Miar.
- Podatnik - podatnik podatku od towarów i usług.
- Ustawa - ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 111b, ust. 3, pkt 2 (DZ.U. Z 2020R. POZ. 106 I 568)
- Rozporządzenie - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie kas rejestrujących mających postać oprogramowania.
- CRK- Centralne Repozytorium Kas.
- Klient - osoba bądź firma, na rzecz której nastąpiła sprzedaż towarów lub usług.
- Paragon Fiskalny - dokument fiskalny wystawiany przy użyciu kasy dla nabywcy, potwierdzający dokonanie sprzedaży.
- Fiskalizacja - jednokrotny i niepowtarzalny proces inicjujący pracę kasy, zakończony wystawieniem raportu fiskalnego fiskalizacji, pobraniem i zapisem w bazie danych kasy harmonogramu przesyłania danych oraz uruchomieniem trybu fiskalnego kasy.
- Właściciel - konto tworzone automatycznie w Trybie Obsługi kasy (nazwa konta może być zmieniona przed nadaniem hasła), niezbędne do sprawowania nadzoru nad kasą, posiadające najwyższe uprawnienia.
- Tryb Obsługi - tryb pracy kasy, podczas którego kasa nie wystawia dokumentów fiskalnych, nie wykonuje zapisów w bazie danych kasy i zapewnia przesyłanie danych

wyłącznie w celu sprawdzenia poprawności działania kasy, w tym jej komunikacji z Centralnym Repozytorium Kas.

- Tryb Fiskalny - tryb pracy kasy obejmujący nieprzerwany okres od czasu dokonania fiskalizacji do czasu wystawienia raportu fiskalnego rozliczeniowego albo łącznego raportu fiskalnego rozliczeniowego.
- Tryb Tylko Do Odczytu - tryb, w którym jest możliwy odczyt danych z bazy danych kasy zapisanych w okresie poprzedzającym przejście kasy w tryb tylko do odczytu oraz jest niemożliwy zapis kolejnych danych w bazie danych kasy, a także jest niemożliwa zmiana tego trybu na inny.
- Kupon - kod otrzymany od Producenta uprawniający do zainstalowania, sfiskalizowania i używania programu kasy, zgodnie z warunkami sprzedaży Producenta. Jeden kupon może zawierać więcej niż jedną Licencję.
- Licencja - nabyta zgodnie z warunkami sprzedaży Producenta, uprawnia do używania jednej kasy na jednym urządzeniu przez czas określony tą Licencją. Czas ten może być przeterminowany, odnawiany lub przedłużany zgodnie z warunkami sprzedaży Producenta.
- Aplikacja Kierowcy - aplikacja mobilna służąca do rozliczania opłaty za przewóz osób, będąca integralną częścią systemu Taxi123; producent Taxity Sebastian Mioduszewski, ul. Wyszynskiego 14/1, 05-420 Józefów (zgodna z Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie aplikacji mobilnej służącej do rozliczania opłaty za przewóz osób).
- Klient API - dowolny program uprawniony do komunikacji z programem Kasa 123 poprzez API programu Kasa123, działający zgodnie z protokołem komunikacji z aplikacją Kasa123 Aplikasa, zgodny co do wersji protokołu. Klient API pozwala na obsługę kasy zgodnie z jej przeznaczeniem. Protokół komunikacji nie jest dokumentem publicznym i zostaje udostępniony po uzgodnieniu z Producentem.
- Panel Administratora - panel do programowania ustawień systemu Taxi123 (dotyczy funkcji specjalnych kas taksówkowych)
- Ekran Główny - po zalogowaniu się do Kasa123 Aplikasa użytkownik znajduje się na Ekranie Głównym aplikacji. Znajduje się na nim nazwa programu kasy oraz numer wersji, menu, pole ostrzeżeń oraz lista wygenerowanych dokumentów (np. raport fiskalizacji).
- GUI - Graphical User Interface; interfejs graficzny użytkownika, czyli warstwa graficzna pozwalająca na obsługę programu kasy w intuicyjny sposób. W tym przypadku wszystko, co jest widoczne na ekranie Urządzenia po poprawnym uruchomieniu

aplikacji Kasa123 Aplikasa.

---

## 1.1 Wymagania sprzętowe oraz systemowe

---

Wymagania dotyczące Urządzenia, na którym będzie instalowana Kasa123 wraz z jej niezbędnymi komponentami.

- ORYGINALNE URZĄDZENIE Z SYSTEM OPERACYJNY: ANDROID 8 LUB WYŻSZY,
  - USŁUGA GOOGLE PLAY SERVICES
  - STREFA CZASOWA DLA EUROPA/WARSZAWA W STANDARDZIE ISO 8601,
  - PROCESOR O PARAMETRACH ZALECANYCH MIN. 1,8 GHz, 2 RDZENIOWY,
  - BEZPIECZNY ELEMENT ZGODNY ZE SPECYFIKACJĄ SYSTEMU OPERACYJNEGO ANDROID (SEService),
  - PAMIĘĆ RAM: MIN 2 GB, ZALECANA 4 GB.
  - DOSTĘPNA PAMIĘĆ WEWNĘTRZNA URZĄDZENIA: MIN. 4 GB,
  - STAŁY DOSTĘP DO SIECI INTERNET: 5G, 4G, 3G, WI-FI, ETHERNET,
  - KOMUNIKACJA Z DRUKARKĄ: BLUETOOTH V5.0, TCP LUB PORT USB ZGODNY Z DRUKARKĄ,
  - ZASILANIE: AKUMULATOROWE LUB SIECIOWE.
- 

Wymagania dotyczące urządzeń dodatkowych, współpracujących z programem Kasa123.

### 1. Drukarka:

- PARAGONOWA OBSŁUGUJĄCA PROTOKÓŁ ESC/POS ZE STEROWNIKIEM SYSTEMOWYM, USTAWIONA JAKO DRUKARKA DOMYŚLNA W URZĄDZENIU, USTAWIONA DO OBSŁUGI :
  - STRONY KODOWEJ: CP852,
  - SZEROKOŚCI PAPIERU: 58MM, 80MM
  - ILOŚCI ZNAKÓW W LINII: 48 I 24,
  - ROZDZIELCZOŚCI: 203 DPI.

Przykładowa drukarka: PT-230

---

## 1.2 Obowiązki Podatnika

---

Obowiązki Podatnika określono w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie kas rejestrujących mających postać oprogramowania, rozdział 3 i obejmują one:

- zapewnienie połączenia programu Kasa123 z drukarką i jej konfigurację,
- zapewnienie konfiguracji urządzenia, na którym jest zainstalowana kasa, w tym zapewnienie dostępu kasy do sieci Internet i poprawnego przesyłu danych między programem Kasa123 a CRK,
- uruchomienie trybu fiskalnego po poprawnej fiskalizacji kasy,
- sprawowanie nadzoru nad pracą urządzenia i programu Kasa123,
- szkolenie osób prowadzących ewidencję,
- prowadzenie ewidencji każdej czynności sprzedaży, w tym sprzedaży zwolnionej od podatku (należy zapoznać się z rozdziałami: 3, 4 ,5),
- wystawianie i wydawanie nabywcy paragonów, bez żądania,
- wystawianie raportów,
- udostępnianie kasy do kontroli na żądanie właściwych organów,
- przechowywanie dokumentów kasowych przez okres wymagany w ustawie oraz zapewnienie do nich dostępu,
- powiadamianie właściwego urzędu o zdarzeniach,
- zakończenie pracy kasy.

---

### 1.3 Wytyczne Producenta dotyczące obowiązków Podatnika

---

#### 1.3.1 Połączenie programu Kasa123 z drukarką

Zgodnie z Rozporządzeniem, do obowiązków Podatnika należy poprawna konfiguracja urządzenia, na którym zainstalowana jest kasa. Kasa musi mieć, zapewnione przez Podatnika, połączenie z drukarką. O ile kasa nie jest skonfigurowana inaczej, należy umożliwić wydruk czytelnego Paragonu Fiskalnego. Kasa123 nie zawiera sterowników drukarek, które stanowią standardowy element systemów operacyjnych. W związku z tym Podatnik jest zobowiązany zapewnić odpowiednią konfigurację Urządzenia w celu [połączenia z drukarką](#).

#### 1.3.2 Połączenie z siecią Internet i przesył danych

Kasa123 wykorzystuje w szczególności usługę REST, działając w oparciu o protokół HTTPS, oraz inne niezbędne do komunikacji z serwerami CRK, serwerami czasu NTP oraz serwerami Producenta przez sieć Internet. W celu poprawnego działania kasy należy zapewnić odpowiednią komunikację sieci i otwarcie odpowiednich portów, zgodnie z poniższą tabelą.

Nazwa serwera	Adres serwera	Port komunikacyjny/Protokół
serwer czasu NTP	tempus1.gum.gov.pl tempus2.gum.gov.pl	port 123/UDP port 123/UDP
serwer CPD	esb.mf.gov.pl	port 5062/HTTPS
serwer WebAPI	e-kasy.mf.gov.pl	port 443/HTTPS
serwer aktualizacji	m.kasa123.pl	port 443/HTTPS
serwer serwer123	hub.kasa123.pl	port 20151/TCP port 20152/TCP port 20141/TCP port 20142/TCP

Lista nie zawiera serwerów związanych z GOOGLE PLAY SERVICES, które są wymagane do zapewnienia integralności bazy danych.

W przypadku aktualizacji programu kasy, kasa może próbować uzyskać połączenie z innymi lub dodatkowymi serwerami. Dane te znajdować się będą w aktualnym Dokumencie dostępnym na stronie Producenta.

### 1.3.3 Fiskalizacja kasy



Fiskalizacja kasy rejestrującej w formie oprogramowania przeprowadzana jest **przez osobę sprawującą nadzór** nad kasą (posiada konto Właściciela); można ją przeprowadzić TYLKO JEDEN RAZ. Przed wykonaniem tej akcji należy upewnić się, czy Urządzenie działa poprawnie, ma naładowany akumulator w min. 50% oraz czy ma stabilne [połączenie z Internetem](#). Do momentu Fiskalizacji program Kasa123 Aplikasa działa w Trybie Obsługi.



**Utrata Urządzenia oznacza utratę kasy. Sfiskalizowana kasa nie może być przenoszona na inne urządzenia. Nie jest możliwe wykonanie kopii kasy ani bazy danych w celu wykorzystania jej na innej kasie. Próba uzyskania takiego efektu**

**stanowi próbę przełamania zabezpieczeń, co jest niezgodne z przepisami prawa.**

#### 1.3.4 Nadzór nad kasą i szkolenie osób prowadzących ewidencję

Obowiązkiem Podatnika jest nadzór nad poprawną pracą Urządzenia oraz działającej na nim kasy. Do głównych obowiązków osoby sprawującej nadzór należą:

- [sfiskalizowanie kasy](#),
- [zaprogramowanie aktualnych stawek PTU](#),
- [zaprogramowanie aktualnej daty i czasu](#),
- wprowadzenie bazy towarów i usług,
- przypisanie stawek PTU do towarów i usług,
- [prowadzenie ewidencji sprzedaży w kasie](#) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- szkolenie osób prowadzących ewidencję oraz odebranie pisemnego oświadczenia ([wzór](#)),
- [zakończenie pracy kasy](#).

#### 1.3.5 Udostępnianie kasy do kontroli

Podatnik jest zobowiązany wydać do kontroli kasę fiskalną wraz z Urządzeniem na wezwanie odpowiednich urzędów. W związku z tym, zaleca się instalowanie kasy na urządzeniu nie narażonym na uszkodzenia i nie pełniącym innych kluczowych funkcji w firmie. Urządzenie powinno być utrzymywane w stanie dobrym i umożliwiającym ciągłą obsługę.



**Utrata Urządzenia oznacza utratę kasy. Sfiskalizowana kasa nie może być przenoszona na inne urządzenia. Nie jest możliwe wykonanie kopii kasy ani bazy danych w celu wykorzystania jej na innej kasie.**

#### 1.3.6 Przechowywanie dokumentów kasowych

Program kasy steruje funkcjami zgodnie z wymaganiami technicznymi zapewniającymi prawidłowe prowadzenie ewidencji, przechowywanie i bezpieczne przesyłanie danych z kasy na zewnętrzne nośniki danych oraz umożliwia połączenie i przesyłanie danych między kasą a Centralnym Repozytorium Kas. **Utrata Urządzenia oznacza utratę dokumentów kasowych.**

### 1.3.7 Powiadamianie właściwego urzędu o zdarzeniach

Podatnik ma obowiązek powiadamiać właściwy urząd o zdarzeniach związanych z kasą lub jej działaniem bez wezwania tego urzędu:

- błąd weryfikacji danych w bazie danych - w ciągu 24 godzin od stwierdzenia awarii powiadamia właściwego dla Podatnika Naczelnika Urzędu Skarbowego,
- utrata kasy - niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od stwierdzenia utraty powiadamia właściwego dla Podatnika Naczelnika Urzędu Skarbowego,
- utrata kasy w wyniku kradzieży - niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od stwierdzenia utraty powiadamia właściwego dla Podatnika Naczelnika Urzędu Skarbowego, dołączając do powiadomienia potwierdzenie zgłoszenia kradzieży wydane przez organ ścigania,
- odzyskanie kasy - niezwłocznie powiadamia właściwego dla Podatnika Naczelnika Urzędu Skarbowego,

---

### 1.4 Dostęp do pakietu instalacyjnego i Licencja na używanie programu Kasa123

---

Dostęp do pakietu instalacyjnego można uzyskać poprzez witrynę internetową Producenta:

<https://m.kasa123.pl/aplikasa.apk>



Pobranie pakietu nie jest równoznaczne z możliwością używania i prowadzenia ewidencji poprzez program Kasa123 Aplikasa.

Na jednym Urządzeniu może być zainstalowany tylko jeden program Kasa123 Aplikasa.

Jeżeli podatnik wykupi jedną Licencję programu Kasa123, to instalacja kasy, fiskalizacja kasy i prowadzenie ewidencji sprzedaży może odbywać się wyłącznie na jednym Urządzeniu.

**Jedna kasa rejestrująca Kasa123 Aplikasa rejestruje sprzedaż tylko jednego**

## Podatnika.

Aby uruchomić kasę na większej ilości Urządzeń wymagany jest zakup większej ilości Licencji. **Program kasy nie pozwala na prowadzenie ewidencji, jeżeli Licencja jest przeterminowana (nieopłacona).**



Licencja programu Kasa123 jest powiązana z Urządzeniem, na którym została przeprowadzona fiskalizacja. **Licencja jest nieprzenoszalna.** W przypadku wymiany, utraty lub zniszczenia Urządzenia konieczne będzie wykupienie kolejnej Licencji. Licencji nie można scedować na innego Podatnika lub na kolejną Licencję.

---

## 1.5 Instrukcja Obsługi

---

Aktualna wersja Dokumentu dostępna jest na stronie Producenta pod adresem:

<https://kasa123.pl/instrukcja/aplikasa.pdf>



**Producent zastrzega sobie prawo do zmiany informacji zawartych w niniejszym Dokumencie bez wcześniejszego powiadomienia i podawania przyczyn. Kasa123 może być używana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.**

Nieprawidłowe lub nieaktualne informacje zawarte w Dokumencie można zgłaszać na stronie Producenta poprzez formularz kontaktowy.

---

## 1.6 Pamięć kasy fiskalnej

---

Zgodnie z wymaganiami technicznymi dla kas w formie oprogramowania, kasa zapewnia zapis zestawów danych obejmujących co najmniej 1830 raportów fiskalnych dobowych. W tym celu, w momencie instalacji aplikacji, dokonywana jest alokacja 50 MB pamięci wewnętrznej Urządzenia. Gdy program kasy wykryje problem z alokowaniem pamięci wyświetli [ostrzeżenie](#) Mało pamięci.

---

## 2 Rozpoczęcie pracy programu Kasa123

---

Przed rozpoczęciem prowadzenia ewidencji sprzedaży należy jednorazowo wykonać poniższe czynności:

- zapoznaj się z obowiązkami użytkownika zawartymi w rozdziale [1.2 Obowiązki Podatnika](#),
- zapoznaj się z odpowiednimi przepisami dotyczącymi obowiązków Podatnika wynikającymi z używania kasy rejestrującej w formie oprogramowania,
- zapoznaj się z rozdziałem [1.1 Wymagania sprzętowe oraz systemowe](#),
- ustaw właściwą strefę czasową dla Europy/Warszawy w systemie operacyjnym Urządzenia,
- uzyskaj odpowiednią ilość Licencji (odwiedź stronę Producenta <https://kasa123.pl>)
- pobierz pakiet instalacyjny Kasa123 z witryny Producenta, link jest dostępny w rozdziale [1.4 Dostęp do pakietu instalacyjnego i Licencja na używanie programu Kasa123](#),
- [zainstaluj pakiet Kasa123 na Urządzeniu](#),
- skonfiguruj połączenie z siecią Internet oraz drukarką i terminalem płatniczym, zgodnie z wytycznymi w rozdziałach [1.3.1 Połączenie programu Kasa123 Aplikasa z drukarką](#), [1.3.2 Połączenie z siecią Internet i przesył danych](#),
- wykonaj czynności serwisowe w celu wykonania Fiskalizacji i przejścia w tryb fiskalny,
  - [wypełnij ankietę](#),
  - wprowadź prawidłowe dane Podatnika w tym NIP,
  - sprawdź lub zaprogramuj stawki PTU,
  - sfiskalizuj kasę.



**Kasa zapewnia możliwość synchronizowania daty i czasu z czasem urzędowym obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, z częstotliwością wystawiania raportów fiskalnych dobowych za pośrednictwem systemu zapewniającego synchronizację z**

czasem urzędowym lub w przypadku nieudanej próby na żądanie użytkownika. Ręczna zmiana czasu jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem ewidencji i jednoczesnej łącznej nieudanej próbie automatycznej synchronizacji czasu i synchronizacji na żądanie użytkownika.

---

## 3 Konfiguracja kasy fiskalnej Kasa123 Aplikasa

---

Konfiguracja kasy sprowadza się do:

- [jednorazowych czynności instalacyjnych](#),
  - jednorazowego [wprowadzenia danych](#) w Trybie Obsługi i [Fiskalizacja kasy](#),
  - sprawowania [nadzoru nad kasą i Urządzeniem](#), w tym do [zakończenia pracy kasy](#) w przypadku zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej lub zapełnienia pamięci fiskalnej kasy,
  - [zmian w dopuszczalnym zakresie](#), tj.: zmiana stawek PTU (dopuszczalne 30 zmian), podłączanie urządzeń zewnętrznych (drukarka), w przypadku nieudanej synchronizacji zmiana godziny.
- 

### 3.1 Pobieranie i instalacja programu Kasa123

---

#### 3.1.1 Pobieranie pakietu instalacyjnego



**Program należy pobierać wyłącznie z oficjalnej witryny Producenta.** Producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki pobierania pakietu instalacyjnego z innych źródeł, które mogą stanowić zagrożenie dla urządzeń. Sama zbieżność nazw nie gwarantuje, że zainstalowany zostanie właściwy program.

System operacyjny może poinformować, że oprogramowanie jest pobierane ze źródeł niezaufanych. Należy wyrazić jednorazową zgodę na instalację z niezaufanych źródeł - jeżeli to możliwe, tylko dla tego programu.

**Producent nie oczekuje pobierania dodatkowego oprogramowania ani wtyczek. Zachowaj ostrożność przy każdym żądaniu instalacji dodatkowego oprogramowania**

na Urządzeniu.



Producent nie ponosi odpowiedzialności za inne pakiety pobierane z niezauważanych źródeł. Przy każdym pobieraniu oraz instalacji programów i aplikacji należy upewnić się, czy nie stanowią zagrożenia dla użytkownika lub urządzenia.

### 3.1.2 Instalacja pakietu instalacyjnego



Przed przystąpieniem do instalacji należy upewnić się że na urządzeniu jest ustawiona prawidłowa strefa czasowa Europa/Warszawa.

Odnajdź na Urządzeniu pobrany pakiet instalacyjny [kasa123aplikasa.apk](#) i kliknij. Wybierz instalator pakietu, stanowiący narzędzie systemu operacyjnego. Wyraż zgodę na zainstalowanie aplikacji na tym urządzeniu. Otwórz aplikację Kasa123 Aplikasa.

Po pierwszym uruchomieniu kasa pracuje w Trybie Obsługi.

---

## 3.2 Przygotowanie kasy do fiskalizacji

---

Po zainstalowaniu programu Kasa123, kasa rejestrująca działa wyłącznie w Trybie Obsługi Kasy. Kasa pozostanie w tym trybie do momentu sfiskalizowania kasy.

Aby przeprowadzić Fiskalizację, należy założyć konto Właściciela kasy, przejść wszystkie kroki w Trybie Obsługi Kasy zapoznając się dokładnie ze wszystkimi informacjami i potwierdzając kliknięciem przycisku „DALEJ”.

Przed podaniem danych Podatnika program kasy sprawdza, czy na Urządzeniu nie została wcześniej zainstalowana inna kasa. **W kolejnym kroku kasa generuje klucze oraz tworzy bazę danych. Ten proces może trwać do 30 s i nie może zostać przerwany.** Po zakończeniu tego procesu niezbędne jest założenie głównego konta użytkownika (domyślna nazwa „Właściciel„), który ma najwyższe uprawnienia i **będzie pełnił funkcje administracyjne i serwisowe.** Wprowadzone **hasło posłuży do autoryzacji wystawienia Certyfikatów i przeprowadzenia procesu Fiskalizacji.** Następnie wyświetlona zostanie ankieta, dzięki której użytkownik sprawdzi, czy ma aktualne informacje na temat kasy rejestrującej w formie oprogramowania. Po wypełnieniu ankiety możliwe będzie przeprowadzenie pierwszej konfiguracji. **Dane podane w tym momencie są bardzo**

**istotne i powinny zostać precyzyjnie wypełnione. Na ich podstawie zostanie przeprowadzona Fiskalizacja, która jest działaniem jednorazowym i nie można tego działania powtórzyć.**

Po tej czynności program kasy będzie uruchamiany w Trybie Fiskalnym, aż do wystawienia raportu rozliczeniowego.



Fiskalizacja - jednokrotny i niepowtarzalny proces inicjujący pracę kasy, zakończony wystawieniem raportu fiskalnego fiskalizacji, pobraniem i zapisem w bazie danych kasy harmonogramu przesyłania danych oraz uruchomieniem trybu fiskalnego kasy.

### Stawki PTU

Należy sprawdzić lub wprowadzić właściwe stawki PTU, pamiętając, że towar lub usługa zwolniona z Vat lub posiadająca stawkę 0% jest nadal stawką PTU i należy ją wprowadzić do pamięci kasy.

### Nr telefonu

Należy wprowadzić prawidłowy numer telefonu Podatnika. Na ten numer zostanie wysłany kod weryfikujący, który należy wpisać pod numerem telefonu. **Ten numer może posłużyć do odzyskania hasła Właściciela kasy.**

### Dane Podatnika

Należy podać dokładne dane, **zwracając szczególną uwagę na nazwę i NIP.** Wprowadzenie błędnego nr NIP spowoduje wystawienia certyfikatów, nadanie numeru unikatowego i skonsumowanie kuponu.

Po poprawnej Fiskalizacji możliwa będzie zmiana nazwy i adresu Podatnika, jednak nie wpłynie to na zapisany w pamięci kasy Raport Fiskalizacji.

W polu Kupon należy wpisać dane Kuponu nabytej Licencji. Program kasy nie pozwala na prowadzenie ewidencji bez ważnej Licencji. Jeżeli nie posiadasz Kuponu, to skontaktuj się z działem handlowym Kasa123, lub jednym z dystrybutorów.

### Adres Podatnika

Należy wprowadzić adres Podatnika zwracając uwagę na poprawność danych, ponieważ będą one podane w raporcie z Fiskalizacji.

Kod urzędu skarbowego właściwego dla Podatnika, np. kod NACZELNIKA URZĘDU

SKARBOWEGO WARSZAWA-PRAGA, to 1434. Należy wybrać właściwy organ z rozwijanej listy. Lista kodów obsługuje wyszukiwanie właściwego urzędu po nazwie.

**Przed wystawieniem certyfikatów należy uważnie sprawdzić wprowadzone dane. Jeżeli zauważysz pomyłkę, kliknij „POPRAW”.**

**Gdy wszystkie wprowadzone dane są poprawne i chcesz przeprowadzić Fiskalizację, należy wprowadzić hasło głównego konta (domyślnie konta „Właściciel,”) i kliknąć „ZATWIERDŹ”.**

### Fiskalizacja

**Przed wykonaniem fiskalizacji upewnij się, że Urządzenie działa poprawnie, ma połączenie z siecią Internet oraz ma naładowany akumulator przynajmniej w 50%. Kliknij „WYKONAJ FISKALIZACJĘ” - ten proces nie może zostać przerwany.**

Po wykonaniu Fiskalizacji kasa automatycznie przejdzie w Tryb Fiskalny, w którym można prowadzić ewidencję sprzedaży. Wymagane będzie ponowne uruchomienie programu kasy.

---

## 4 Obsługa programu Kasa123

---

Aktualna wersja Dokumentu dostępna jest na stronie Producenta pod adresem:

<https://kasa123.pl/instrukcja/aplikasa.pdf>



**Producent zastrzega sobie prawo do zmiany informacji zawartych w niniejszym Dokumentie bez wcześniejszego powiadomienia i podawania przyczyn. Kasa123 Aplikasa może być używana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.**

Nieprawidłowe lub nieaktualne informacje zawarte w Dokumencie można zgłaszać na stronie Producenta poprzez formularz kontaktowy.

---

## 4.1 Logowanie

---

Zaloguj się do programu Kasy używając swojego loginu (wybierz odpowiedni z rozwijanej listy) oraz hasła, a następnie klikając „ZALOGUJ„.

Jeżeli utracone zostało hasło Właściciela, to należy na ekranie logowania wybrać opcję WIĘCEJ, a następnie [Resetu hasło](#).

Jeżeli po wybraniu odpowiedniego loginu nie widzisz opcji „ZAPOMNIAŁEM HASŁA„, skontaktuj się z Właścicielem kasy.

---

## 4.2 Resetowanie hasła

---

Jeżeli utracone zostało hasło Właściciela, to należy na ekranie logowania wybrać opcję WIĘCEJ, a następnie Resetu hasło. Po wybraniu opcji Resetuj hasło zostanie pokazany ekran resetowania hasła Właściciela. Jego numer telefonu został podany w Trybie Obsługi i był weryfikowany jednorazowym kodem SMS.

Aby zresetować hasło, należy użyć przycisku „WYŚLIJ KOD” i postępować zgodnie z informacją pokazaną na kolejnym ekranie.



**Wprowadzony kod jest ustawiany jako nowe hasło.** Zalecamy jego zmianę po udanym logowaniu.

---

## 4.3 Menu kasy

---

Po zalogowaniu użytkownik kasy znajduje się na **Ekranie Głównym**, który składa się z ikony menu (tzw. Hamburger Menu), nazwy i wersji programu kasy, [pola ostrzeżeń](#) (widoczne

tylko, gdy ostrzeżenia występują - nazwa ostrzeżenia występuje na czerwonym tle. Kliknięcie w nie może pokazać dodatkowe informacje), oraz listy ostatnich dokumentów.

Z tego miejsca można **wygenerować widok dokumentów**, tj. paragony fiskalne, paragony fiskalne anulowane, raporty dobowe klikając na właściwym dokumencie.

Z poziomu widoku dokumentu można dokument **wydrukować lub eksportować, np. SMS-em**, mailem itp. Eksport jest funkcją systemową, dlatego metody eksportu mogą różnić się, w zależności od modelu Urządzenia, czy wersji Androida.

Lista dokumentów zawiera: ikonę zależną od typu dokumentu, numer JPKID (jest to numeracja niezależna od numeracji poszczególnych typów dokumentów i numeru kolejnego dokumentu, oraz jest niepowtarzalny dla całej bazy danych), godzinę wystawienia, ogólną nazwę dokumentu i wartość, jeżeli istnieje. Lista jest ograniczona do 100 ostatnich dokumentów. Pozostałe dokumenty można odnaleźć wykorzystując [Wyszukiwanie dokumentów](#).

Wszystkie dostępne dla wybranego użytkownika pozycje menu są widoczne w tzw.: Hamburger Menu (ikona 3 poziomych pasków znajduje się w lewym, górnym rogu ekranu). Lista dostępnych opcji może się różnić u każdego użytkownika, w zależności od uprawnień, które zostały mu nadane. Instrukcja przedstawia kompletne menu Właściciela.

#### 4.3.1 Raporty

Menu Raporty służy do wygenerowania wszystkich raportów, tj.: dobowego, okresowego i miesięcznego, zdarzeń. **Generowanie odpowiednich raportów należy do obowiązków Podatnika zgodnie z prawem podatkowym.** Kasa123 Aplikasa nie wymusza na Podatniku czynności z tym związanych, ale umożliwia dokonanie wszelkich niezbędnych zadań. Wyjątek stanowią techniczne raporty dobowe, generowane przed wykonaniem niektórych funkcji programu kasy, np. automatyczna synchronizacja czasu po ponownym uruchomieniu programu kasy może skutkować wystawieniem technicznego raportu dobowego.

Kasa umożliwia również wystawienie raportów będących odczytem z bazy danych, tj.: o kasie, bazy towarów, konfiguracji i bazy użytkowników. Ich wydruk jest opcjonalny.

##### Wystaw raport dobowy

Po wybraniu tej opcji możliwe jest wygenerowanie raportu dobowego. Program kasy poprosi o potwierdzenie, czy na pewno ma wykonać tę czynność. Wygenerowany raport dobowy dostępny będzie po wygenerowaniu na Ekranie Głównym kasy. Możliwe jest jego pokazanie,

wydrukowanie i/lub wyeksportowanie jako plik PDF.

### Wystaw raport okresowy

Po wybraniu tej opcji użytkownik powinien wybrać okres wg. dat lub wg. numerów raportów dobowych i wprowadzić żądany zakres, a następnie klikając „OK”. Wygenerowany dokument jest widoczny natychmiast i możliwy do wydrukowania i/lub wyeksportowania jako plik PDF. Raport okresowy nie jest zapisywany w bazie danych jako osobny dokument i dlatego nie można do niego wrócić po zamknięciu widoku.

### Raport okresowy łączny

Tak samo, jak raport okresowy z dodatkowym zaznaczeniem opcji „Łączny”.

### Wystaw raport miesięczny

Raport miesięczny jest rodzajem raportu okresowego, jednak dla wygody użytkownika program kasy pozwala na wybranie jednego z dwóch minionych miesięcy lub miesiąca bieżącego. Po wybraniu okresu należy kliknąć OK, aby wygenerować raport miesięczny. Wygenerowany dokument jest widoczny natychmiast i możliwy do wydrukowania i/lub wyeksportowania jako plik PDF. Raport miesięczny nie jest zapisywany w bazie danych jako osobny dokument i dlatego nie można do niego wrócić po zamknięciu widoku.

### Raport miesięczny łączny

Tak samo, jak raport miesięczny z dodatkowym zaznaczeniem opcji „Łączny”.

### Wystaw raport zdarzeń

Po wybraniu tej opcji możliwe jest wygenerowanie raportu zdarzeń łącznego, lub jednego, konkretnego typu zdarzenia. W tym celu należy wybrać typ zdarzenia „Wszystkie”, aby wygenerować raport łączny, lub jedno, konkretne dla raportu zdarzeń wybranego typu. Następnie należy zdefiniować okres i kliknąć OK. Wygenerowany dokument jest widoczny natychmiast i możliwy do wydrukowania i/lub wyeksportowania jako plik PDF. Raport zdarzeń nie jest zapisywany w bazie danych jako osobny dokument i dlatego nie można do niego wrócić po zamknięciu widoku.

### Wyszukiwanie dokumentów

Po wybraniu tej opcji możliwe jest filtrowanie dokumentów na podstawie wybranych parametrów. W tym celu należy zaznaczyć pole wyboru parametru i ustawić jego wartość.

Po ustawieniu parametrów wyszukiwania należy kliknąć przycisk „FILTRUJ”. Przeszukiwanie bazy danych można przerwać. Zostanie wyświetlona lista dokumentów znaleziona do momentu przerwania lub zakończenia procesu filtrowania.

Lista dokumentów pokazuje wszystkie dokumenty zgodne z parametrami filtrowania. Dokumenty typu zdarzenie wyświetlają jedynie informację tekstową w oknie dialogowym dla użytkownika.

Po wyświetleniu lub eksportowaniu dokumentu jako PDF można cofnąć się do listy wyszukanych dokumentów.

### **Eksportowanie danych**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest wyeksportowanie danych z bazy danych do wskazanej przez użytkownika lokalizacji.

### **Wystaw raport o kasie**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest odczytanie oraz wydrukowanie i/lub eksportowanie jako PDF danych z bazy danych zawierających informacje o sfiskalizowanej kasie. Dokument niefiskalny.

### **Wydrukuj bazę towarów**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest odczytanie oraz wydrukowanie i/lub eksportowanie, jako PDF, danych z bazy danych zawierających informacje o towarach i usługach zapisanych w bazie towarów/usług. Dokument niefiskalny.

### **Wydrukuj konfigurację**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest odczytanie oraz wydrukowanie i/lub eksportowanie jako PDF danych z bazy danych zawierających informacje o konfiguracji zapisanych w bazie danych. Dokument niefiskalny.

### **Wydrukuj bazę użytkowników**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest odczytanie oraz wydrukowanie i/lub eksportowanie jako PDF danych z bazy danych zawierających informacje o użytkownikach kasy zapisanych w bazie danych. Ze względów bezpieczeństwa odczyt nie pozwoli na ujawnienie haseł użytkowników. Dokument niefiskalny.

## **4.3.2 Ustawienia**

## Drukarka



**Aby zapewnić natychmiastowy wydruk, podatnik zobowiązany jest skonfigurować połączenie z drukarką, oraz zadbać, aby było ono utrzymywane podczas prowadzenia ewidencji.**

Po wybraniu tej opcji możliwe jest wybranie właściwej drukarki, lub ustawienie opcjonalnych funkcji.

- Po kliknięciu **Ustawienia Drukarki** możliwe jest skonfigurowanie typu drukarki oraz pozostałych opcji zależnych od typu drukarki. Aby skonfigurować drukarkę należy kliknąć **ZMIENIĆ**, następnie wybierz **Typ** drukarki - Bluetooth lub Sieciowa.
  - W przypadku wyboru **drukarki Bluetooth** możliwe jest dodanie pustych linii na końcu wydruku (automatyczny FEED). Pozwala to na uniknięcie zakończenia wydruku na zadrukowanym fragmencie. Dobór ilości pustych linii należy uzależnić od posiadanej drukarki. Domyślnie kasa wstawia 2 puste linie. Dodatkowo można ustawić opcję Utrzymaj połączenie z drukarką - szczególnie przydatne podczas drukowania paragonu linia po linii. Pozostałe opcje dotyczą drukarki sieciowej. Następnie należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Następnie należy wrócić do Menu > Ustawienia > Drukarka > Wybór drukarki Bluetooth. Po kliknięciu **Wybór drukarki Bluetooth** zostanie pokazane okno, na który znajduje się informacja o wybranej drukarce, jeżeli już została wybrana, oraz menadżer urządzeń Bluetooth. Aby wybrać nową drukarkę, należy kliknąć **WYBIERZ NOWĄ DRUKARKE**. Zostanie otworzony menadżer urządzeń bluetooth. Jest to narzędzie systemowe i może różnić się w zależności od producenta Urządzenia oraz wersji systemu Android. Wybierz nazwę lub MAC adres swojej drukarki (patrz instrukcja producenta drukarki). Podczas pierwszego połączenia z wybraną drukarką możliwe jest żądanie podania PIN-u. **Najczęściej są to cyfry 0000, lub 1234**. Aby przerwać należy kliknąć ANULUJ.
  - W przypadku wyboru **drukarki Sieciowej** należy podać IP drukarki oraz numer portu. Te dane powinny być dostarczone przez producenta drukarki sieciowej. możliwe jest dodanie pustych linii na końcu wydruku (automatyczny FEED). Pozwala to na uniknięcie zakończenia wydruku na zadrukowanym fragmencie. Dobór ilości pustych linii należy uzależnić od posiadanej drukarki. Domyślnie kasa wstawia 2 puste linie. Dodatkowo można ustawić opcję Utrzymaj połączenie z drukarką - szczególnie przydatne podczas drukowania paragonu linia po linii. W

zależności od funkcjonalności posiadanej drukarki sieciowej można: ustawić polecenie ucinania papieru po każdym zakończonym wydruku (należy zaznaczyć opcję Czy uciąć papier przy zakończonym wydruku), wprowadzić dodatkową komendę zgodną z protokołem komunikacyjnym drukarki, wybrać szerokość papieru odpowiednią dla drukarki, zdecydować o maksymalnej wysokości bloku. Rozmiar bloku podawany jest w pikselach. Pomaga to na rozwiązanie problemu wydruku bardzo długich dokumentów na drukarka z niewielkim buforem pamięci. W przypadku zaobserwowania wydruku niezrozumiałej treści (błędno kodowania znaków) należy zmniejszać wysokość bloku, aż do uzyskania czytelnego wydruku. Po wprowadzenie odpowiednich opcji należy kliknąć **ZATWIERDŹ**.

### Terminal płatniczy

Po wybraniu tej opcji istnieje możliwość skonfigurowania połączenia kasy z terminalem płatniczym zgodnym z protokołem komunikacyjnym **ECR-EFT w wersji 1.7 lub wyższej**. Program kasy umożliwia w szczególności czynności: inicjowania transakcji płatniczej, wykonania zlecenia przez terminal wydruku potwierdzenia transakcji płatniczej, oraz raportów związanych z działaniem terminala płatniczego, nawiązywania i utrzymywania współpracy pomiędzy urządzeniami oraz informowaniem o niedostępności czynności wykonywanych przez kasę albo terminal płatniczy.

Aby skonfigurować połączenie, należy kliknąć **ZMIENŹ**, a następnie - w zależności od posiadanego terminala płatniczego (proszę zapoznać się z instrukcją terminala płatniczego) - wybrać odpowiednią opcję w polu **Łączenie z terminalem: Klient TCP** lub **Serwer TCP**.

**Klient TCP** łączy się do terminala, dlatego należy podać dane: **Adres terminala, Numer portu** na którym terminal nasłuchuje (dane pochodzą z terminala płatniczego).

**Serwer TCP** oczekuje połączenia z terminala, dlatego należy sprawdzić, bądź ustawić **Numer portu**, na którym kasa nasłuchuje (dane te należy wprowadzić do terminala. Adres IP przy tym kierunku połączenia, to adres IP Urządzenia, na którym zainstalowana jest kasa). Na koniec konfiguracji należy kliknąć **ZATWIERDŹ**.

### Ustawienia podatnika - Adres

Po wybraniu tej opcji możliwa jest zmiana adresu Podatnika. W tym celu należy kliknąć **ZMIENŹ**, a po edycji odpowiednich pól należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Za poprawność tych danych odpowiada Podatnik. Zmiana tych danych jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem sprzedaży.

### Ustawienia podatnika - Nazwa

Po wybraniu tej opcji możliwa jest zmiana nazwy Podatnika. W tym celu należy kliknąć **ZMIENÍ**, a po edycji należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Za poprawność tych danych odpowiada Podatnik. Zmiana tych danych jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem sprzedaży.

### Ustawienia podatnika - Nr kasy

Po wybraniu tej opcji możliwa jest zmiana numeru kasy (opcja dla punktów sprzedaży, w których znajduje się wiele kas). W tym celu należy kliknąć **ZMIENÍ**, a po edycji należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Zmiana tych danych jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem sprzedaży.

### Stawki PTU

Po wybraniu tej opcji możliwa jest zmiana stawek PTU. W tym celu należy kliknąć **ZMIENÍ**, a po edycji odpowiednich pól należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Za poprawność tych danych odpowiada Podatnik. Zmiana tych danych jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem sprzedaży.

### Zegar

Po wybraniu tej opcji możliwa jest ręczna synchronizacja, a w przypadku błędu ręczna zmiana czasu zegara fiskalnego. W tym celu należy kliknąć **SYNCHRONIZUJ**. Podczas synchronizacji program kasy nawiązuje połączenie z serwerem czasu, dlatego należy upewnić się, czy urządzenie ma dostęp do sieci Internet.

Jeżeli synchronizacja zakończy się niepowodzeniem, to możliwa będzie ręczna korekta zegara w zakresie nie większym niż dwie godziny łącznie między kolejnymi raportami dobowymi. W tym celu należy kliknąć **ZMIENÍ**, a następnie wybrać odpowiedni czas i kliknąć **ZATWIERDŹ**.

**Podatnik powinien zadbać, aby urządzenie miało ustawioną właściwą datę, strefę czasową i godzinę przed uruchomieniem programu kasy.** Zmiana tych danych jest możliwa po wystawieniu raportu fiskalnego dobowego i przed rozpoczęciem sprzedaży oraz po nieudanej automatycznej synchronizacji (patrz [Kody, opisy i sposoby usunięcia błędów](#)).

### Zmiana hasła

Po wybraniu tej opcji możliwa jest zmiana hasła oraz nazwy **swojego** konta. W tym celu należy zostawić istniejącą lub wprowadzić nową, unikalną nazwę użytkownika, **stare hasło**

**oraz dwukrotnie nowe hasło.** Na końcu należy kliknąć **ZATWIERDŹ**. Funkcja resetowania hasła omówiona została w dziale 4.2 Resetowanie hasła.

### Użytkownicy

Po wybraniu tej opcji można dodać konta użytkowników i zarządzać istniejącymi kontami. Aby dodać, należy wybrać odpowiednią rolę - Kierownicy lub Kasjerzy - a następnie kliknąć symbol plusa widoczny w prawym dolnym rogu aplikacji. Należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło, a następnie zaznaczyć odpowiednie uprawnienia:

- **kierownikom** można nadać uprawnienia:
  - Zarządzanie kontami kasjerów - użytkownik będzie mógł dodać lub usunąć konto kasjera oraz zmienić jego uprawnienia,
  - Zmiana hasła własnego - użytkownik będzie mógł zmienić własne hasło,
  - Wystawienie paragonu - użytkownik będzie mógł wystawić paragon fiskalny oraz paragon anulowany (uprawnienie niezbędne do prowadzenia sprzedaży),
  - Wystawienie raportu dobowego - użytkownik będzie mógł wystawić raport dobowy,
  - Wystawienie raportu okresowego - użytkownik będzie mógł wystawić raport okresowy, okresowy łączny, miesięczny i miesięczny łączny,
  - Wystawienie raportu zdarzeń - użytkownik będzie mógł wystawić raport zdarzeń,
  - Licencje - użytkownik będzie mógł sprawdzić i/lub przedłużyć licencję kasy na kolejny okres,
  - Baza towarów - użytkownik będzie mógł dodać, zmienić lub usunąć towar/usługę z bazy towarów i usług, sprawdzić towar/usługę lub wystawić raport bazy towarów,
- **kasjerom** można nadać uprawnienia:
  - Zmiana hasła własnego - użytkownik będzie mógł zmienić własne hasło,
  - Wystawienie paragonu - użytkownik będzie mógł wystawić raport fiskalny oraz paragon anulowany (uprawnienie niezbędne do prowadzenia sprzedaży),
  - Wystawienie raportu dobowego - użytkownik będzie mógł wystawić raport okresowy, okresowy łączny, miesięczny i miesięczny łączny,
  - Licencje - użytkownik będzie mógł sprawdzić i/lub przedłużyć licencję kasy na kolejny okres.

Aby edytować istniejącego użytkownika, należy kliknąć ikonę EDYTUJ. Można zmienić

nazwę użytkownika, ustawić nowe hasło oraz nadać lub odebrać uprawnienia. Po zakończeniu edycji należy kliknąć **ZATWIERDŹ**.

Aby usunąć konto należy kliknąć ikonę **USUŃ**, a następnie potwierdzić swój wybór.

### Licencje

- Przedłuż - po wybraniu tej opcji można przedłużyć Licencję na kolejny okres. Należy wybrać jedną z dostępnych opcji i postępować zgodnie z instrukcją na telefonie. Przycisk **PŁATNOŚCI** pozwala na przejście do ekranu z listą zrealizowanych płatności,
- Płatności - po wybraniu tej opcji można sprawdzić historię płatności, w tym: czas transakcji, nazwę produktu, wpłaconą kwotę, formę płatności oraz jej status. Zrealizowane płatności pozwalają na pobranie faktury, po kliknięciu przycisku **FAKTURA**. Lista odświeża się automatycznie po otwarciu, oraz na żądanie użytkownika po kliknięciu **Odśwież**. Przycisk jest zablokowany przez 30 sekund po ostatnim odświeżeniu,
- Wprowadź kod - po wybraniu tej opcji możliwe jest ręczne wprowadzenie kodu na przedłużenie Licencji, otrzymany od Producenta lub Dystrybutora. Po wpisaniu kodu należy kliknąć **OK**,
- Informacje - po wybraniu tej opcji można uzyskać informacje o zakupionych licencjach, w szczególności o: czasie transakcji, formie oraz okresie ważności.

### Aktualizowanie programu

Aktualizacja programu kasy jest pobierana wyłącznie ze źródła aktualizacji zaprogramowanego przez Producenta, z zachowaniem mechanizmów bezpieczeństwa uniemożliwiających instalację innego programu. W źródle aktualizacji może być umieszczona wersja, dla której została wydana pozytywna decyzja Głównego Urzędu Miar i jest identyczna z kasą wzorcową znajdującą się w GUM, o czym Producent zaświadcza odpowiednim dokumentem dostarczonym do każdej zakupionej kasy.

Program kasy nie może być aktualizowany do wersji niższej. Aplikacja będzie informować użytkownika o dostępności oraz wymagalności aktualizacji. **Aktualizacja może być konieczna, aby móc nadal korzystać z kasy.**

Program kasy nie odpowiada za każdy etap instalacji nowego pakietu (instalacja nowych pakietów jest procesem wykonywanym przez system operacyjny Android), ale odpowiada za poprawność przeprowadzonej aktualizacji i umożliwia kontynuowanie pracy przy nieudanej lub przerwanej aktualizacji.



Aby zaktualizować program kasy należy użyć wyłącznie funkcji zaprogramowanej przez Producenta. **Nie należy odinstalowywać kasy!** Odinstalowanie i ponowna instalacja kasy oznacza utratę kasy i należy zgłosić to do odpowiedniego naczelnika urzędu skarbowego.

Przed przeprowadzeniem tej czynności wystaw raport dobowy.

Po wybraniu tej opcji możliwe będzie zaktualizowanie programu kasy do wersji udostępnionej przez Producenta w źródle aktualizacji. Aby kontynuować proces, należy kliknąć **TAK** na oknie dialogowym z pytaniem do użytkownika. Program kasy sprawdzi, czy ostatnim wystawionym dokumentem był raport dobowy, oraz czy w źródle aktualizacji znajduje się pakiet instalacyjny, po czym go pobierze. Parametry pobranego pakietu zostaną wyświetlone i można będzie kontynuować proces klikając przycisk „**DALEJ**”.

Program kasy posiada dwa sposoby aktualizacji opisane jako: INSTALUJ i INSTALUJ (DRUGI SPOSÓB) - należy użyć w przypadku problemów z pierwszą aktualizacją. Kliknij **INSTALUJ** i dokończ instalację zgodnie ze specyfiką swojego Urządzenia. Może to wymagać wyrażenia zgody na instalację aplikacji z nieznanymi źródłami.



Producent nie ponosi odpowiedzialności za inne pakiety pobierane z niezauważalnych źródeł. Przy każdym pobieraniu oraz instalacji programów i aplikacji należy upewnić się, czy nie stanowią zagrożenia dla użytkownika lub urządzenia.

Po wyrażeniu zgody należy powrócić do instalatora i kliknąć **Zainstaluj**. Po przeprowadzeniu aktualizacji program kasy zostanie zamknięty. Kasę można ponownie uruchomić od razu po aktualizacji. Po udanej aktualizacji pojawi się komunikat informujący o tym zdarzeniu.

### Zakończenie trybu fiskalnego



Oznacza to przejście w Tryb Tylko Do Odczytu - tryb, w którym jest możliwy odczyt danych z bazy danych kasy zapisanych w okresie poprzedzającym przejście kasy w tryb tylko do odczytu oraz **jest niemożliwy zapis kolejnych danych w bazie danych kasy, a także jest niemożliwa zmiana tego trybu na inny.**

**Po wybraniu tej opcji można zakończyć pracę programu kasy w Trybie Fiskalnym, co jednocześnie oznacza przejście kasy w Tryb Tylko Do Odczytu. Opcja ta jest funkcją serwisową, którą można przeprowadzić tylko raz i jest nieodwracalna. Zakończyć tryb**

**Fiskalny można wyłącznie będąc zalogowanym jako Właściciel (nazwa konta mogła być zmieniona przez użytkownika). Zakończenie Trybu Fiskalnego nakłada na Podatnika obowiązek zgłoszenia tego faktu do naczelnika odpowiedniego urzędu skarbowego, oraz nie będzie możliwe prowadzenie sprzedaży i generowanie nowych dokumentów. Należy upewnić się przed zakończeniem Trybu Fiskalnego, że przyniesie to oczekiwany efekt.**

Aby wykonać tę czynność należy wprowadzić hasło właściciela oraz potwierdzić ją zaznaczając pole wyboru **Tak, chcę przejść w tryb tylko do odczytu**, a następnie kliknąć **OK**. W trakcie tej czynności zostanie pokazany raport fiskalny dobowy, który można wydrukować w dowolnym momencie, dopóki kasa nie zostanie odinstalowana, lub baza danych nie zostanie usunięta lub naruszona. Należy kliknąć **DALEJ**. Zostanie wyświetlony raport rozliczeniowy. Można wydrukować dokument, lub wyświetlić go później, dopóki kasa nie zostanie odinstalowana, lub baza danych nie zostanie usunięta lub naruszona.

#### 4.3.3 Informacje

##### Sprawdzanie ciągłości łańcucha raportów dobowych

Po wybraniu tej opcji można sprawdzić ciągłość łańcucha raportów dobowych - służy to weryfikacji poprawności działania programu kasy. W przypadku negatywnego wyniku sprawdzeń, kasa nie uruchamia się i podaje komunikat błędu.

##### Klucze współdzielone

Po wybraniu tej opcji można sprawdzić ilość kluczy współdzielonych. W przypadku braku kluczy współdzielonych należy upewnić się, czy zapewniono programowi kasy dostęp do sieci Internet. Kasa posiada klucze na maksymalnie 3 dni. W przypadku negatywnego wyniku sprawdzeń, kasa nie uruchamia się i podaje komunikat błędu.

##### O kasie

Po wybraniu tej opcji zostaną wyświetlone podstawowe informacje o kasie, tj.: NIP, nr unikatowy, nr ewidencyjny, waluta ewidencyjna, wersja, suma kontrolna. Można zamknąć to okno klikając **OK** lub uzyskać więcej szczegółów klikając **INF. TECHNICZNE**.

##### Informacje techniczne

Po wybraniu tej opcji możliwe jest sprawdzenie: nazwy pakietu, wersji i modelu kasy, homologacji, oraz urządzenia, na którym zainstalowano kasę i wariantu, w jakim kasa

pracuje oraz kluczy podpisów.

#### Podpisy bazy

W tym miejscu Użytkownik może na bieżąco kontrolować wartości skrótu dla każdej tabeli oraz bieżący podpis bazy danych.

#### Kolejka wydruku

W tym miejscu można sprawdzić, czy w programie kasy istnieją niewydrukowane dokumenty niefiskalne, np. potwierdzenia transakcji z terminala płatniczego zintegrowanego z kasą.

#### E-maile

W tym miejscu można sprawdzić ostatnie 10 zdarzeń związanych z wysyłką dokumentów elektronicznych poprzez e-maile.

#### Pobierz stan repozytorium

W tym miejscu można sprawdzić JPKID ostatniego dokumentu przesłanego do CRK. Funkcja wymaga dostępu do sieci Internet.

#### 4.3.4 Wyloguj

Po wybraniu tej opcji bieżący użytkownik zostanie natychmiast wylogowany i przeniesiony na ekran logowania.

---

## 5 Funkcje specjalne Kasa123 Aplikasa

---

Kasa123 Aplikasa ze względu na przeznaczenie oraz spełnianie stawianych przez Rozporządzenie wymagań może pracować jako:

- kasa ogólna - kasy przeznaczone do prowadzenia ewidencji w sposób niewymagający stosowania specjalnych funkcji, nazywana dalej Kasą Ogólną,
- kasa o zastosowaniu specjalnym - kasa, która uwzględnia szczególne zastosowanie tej kasy i odpowiada szczególnym wymaganiom technicznym określonym w rozdziale 4

załącznika nr 1 do rozporządzenia, związanym ze szczególnymi formami prowadzenia ewidencji sprzedaży określonych towarów i usług, to jest:

- przeznaczona do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób samochodem osobowym, w tym taksówką, z wyjątkiem przewozu okazjonalnego, o którym mowa w art. 18 ust. 4b pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 oraz z 2020 r. poz. 875), nazywana dalej Kasą Taksówkową,
- rozliczająca więcej niż jedną transakcję równocześnie, nazywaną dalej Kasą wielotransakcyjną,
- umieszczana w urządzeniach do automatycznej sprzedaży towarów lub usług, nazywana dalej Kasą Vendingową.

Określenia: Kasa Taksówkowa, Kasa Wielotransakcyjna i Kasa Vendingowa odnoszą się do funkcji specjalnych programu Kasa123 Aplikasa. Możliwość wykorzystania tych funkcji zależy od rodzaju nabytej Licencji. Aby poznać szczegóły należy skontaktować się z Producentem lub Dystrybutorem. Kategoria kasy definiowana jest przed Fiskalizacją i nie może być zmieniona po fiskalizacji. W jednej kasie mogą być łączone różne kategorie kas. Każda kasa - np. Kasa Taksówkowa - co do zasady spełnia wymagania dla Kas Ogólnych.

---

## 5.1 Kasa Taksówkowa

---

Codzienna praca kierowcy z wirtualną kasą będzie ograniczać się do włączenia aplikacji Kasa123 Aplikasa oraz zalogowania się do niej, umożliwienie wysyłania elektronicznie lub drukowania wersji papierowej automatycznie oraz na żądanie użytkownika paragonów fiskalnych, oraz wygenerowania raportu dobowego na zakończenie dnia pracy, zgodnie z obowiązkiem Podatnika. Reszta czynności wykonywana jest w aplikacji kierowcy systemu Taxi123. Instrukcja nie obejmuje konfiguracji aplikacji administratora systemu Taxi123.

---

### 5.1.1 Połączenie aplikacji kierowcy z kasą wirtualną

---

**Kasa123 współpracuje z aplikacją mobilną służącą do rozliczania opłaty za przewóz**

osób:

1. **Taxi123, producent Taxity Sebastian Mioduszewski, ul. Wyszyńskiego 14/1, 05-420 Józefów (zgodna z Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie aplikacji mobilnej służącej do rozliczania opłaty za przewóz osób).**

W celu połączenia aplikacji kierowcy z programem kasy, należy upewnić się, że program Kasa123 Aplikasa oraz Aplikacja Kierowcy Taxi123 w wersji 1.6.7.1 lub wyższej są poprawnie zainstalowane na Urządzeniu. Należy uruchomić Aplikację Kierowcy i poprawnie się zalogować, a następnie przejść do Menu > Ustawienia > Kasa fiskalna. Aby połączyć aplikacje konieczne jest zaznaczenie pola wyboru „Wirtualna kasa fiskalna”. Aplikacja sprawdzi obecność odpowiedniego pakietu. W przypadku stwierdzenia braku, aplikacja kierowcy wyświetli komunikat: „Na tym urządzeniu nie wykryto właściwej kasy fiskalnej”. Czynność ta będzie jednorazowa.

---

### 5.1.2 Należność za kurs

---



Kasa123 Aplikasa pracująca jako Kasa Taksówkowa jest rodzajem kasy fiskalnej specjalnej. Nie można na niej stworzyć dowolnego dokumentu sprzedaży. Dane dotyczące sprzedaży muszą pochodzić z aplikacji współpracującej, w tym przypadku jest to Aplikacja Kierowcy systemu Taxi123.

#### 5.1.2.1 Zlecenie od dyspozytora/z aplikacji do zamawiania

Jeżeli zlecenie pochodzi od dyspozytora lub z aplikacji dla klientów do zamawiania, to w zależności od ustawień korporacji zlecenie może posiadać wycenę z ceną gwarantowaną, lub nie posiadać wyceny.

W przypadku wyceny z ceną gwarantowaną kierowca zobaczy odpowiednią informację „Cena gwarantowana” oraz jej wysokość w Aplikacji Kierowcy. **Jest to cena brutto.** Ta kwota zostanie przekazana do programu kasy jako należność za kurs, wraz z odpowiednim oznaczeniem literowym podatku VAT. Dodatkowo do programu kasy zostanie przekazana informacja o rozpoczęciu i zakończeniu kursu, oraz o przejechanej odległości i inne niezbędne informacje zgodne z wymaganiami technicznymi dla kas fiskalnych w formie oprogramowania.

### 5.1.2.2 Zlecenie z ręki

Kierowca w Aplikacji Kierowcy może mieć dostępnych więcej niż jedno zlecenie z ręki.

Aplikacja Kierowcy wyświetli okno dialogowe z żądaniem podania ceny umownej. Cena umowna będzie wyświetlana przez czas trwania kursu i nie będzie można jej zmodyfikować.

**Wpisana wartość jest kwotą brutto.** Ta kwota zostanie przekazana do programu kasy jako należność za kurs wraz z odpowiednim oznaczeniem literowym podatku VAT. Dodatkowo do programu kasy zostanie przekazana informacja o rozpoczęciu i zakończeniu kursu, oraz o przejechanej odległości i inne niezbędne informacje zgodne z wymaganiami technicznymi dla kas fiskalnych w formie oprogramowania.

### 5.1.2.3 Kończenie zlecenia dokumentem sprzedaży

Po kliknięciu „Koniec trasy” na ekranie wykonywanego zlecenia widoczna jest opcja „**Paragon**”. Należy jej użyć aby wystawić dokument sprzedaży. Jeżeli program kasy nie będzie uruchomiony lub nie będzie użytkownika zalogowanego do programu kasy, to zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat. Należy wtedy uruchomić aplikację Kasa123 Aplikasa i zalogować się.

Po kliknięciu „Paragon” aplikacja kierowcy pokaże **kwotę za kurs** oraz umożliwi wpisanie nr **NIP klienta (opcjonalnie)**.

**Kliknięcie przycisku „Wystaw paragon” spowoduje wystawienie paragonu fiskalnego i jego natychmiastowy wydruk.** Ponowne wydrukowanie (tzw. kopii) dokumentu możliwe jest z poziomu programu kasy, zgodnie z instrukcją obsługi. **Nie można anulować, usunąć ani zmienić wystawionego dokumentu sprzedaży.**

Wystawienie **paragonu anulowanego** możliwe jest dla rozliczenia kursu, który rozpoczął się postojem **nie dłuższym niż 20 minut i zakończył przejechaniem odcinka drogi nie dłuższego niż 500 m albo tylko samym postojem nie dłuższym niż 20 minut.** W tym celu należy użyć opcji „Wystaw paragon anulowany”.

W każdym przypadku wystawiania paragonu lub paragonu anulowanego aplikacja sprawdza, czy kasa fiskalna wystawiła już dokument i nie pozwoli na jego zdublowanie.

Jeżeli chcesz zrezygnować z wystawienia dokumentu, kliknij „Anuluj”.

W zależności od typu zlecenia i ustawień korporacji **aplikacja może nie pozwolić na zakończenie zlecenia bez wystawienia paragonu.**

**O ile kasa nie została skonfigurowana inaczej, zatwierdzenie paragonu zawsze skutkuje natychmiastowym wydrukiem paragonu fiskalnego. Aby Podatnik lub Użytkownik wywiązał się z obowiązku wydania dokumentu sprzedaży należy zadbać o**

prawidłowe skonfigurowanie połączenia z drukarką.

**Wszystkie wystawione dokumenty można sprawdzić, wydrukować lub eksportować w programie kasy.**

---

## 5.2 Kasa Vendingowa

---

Jest to kasa umieszczana w urządzeniach do automatycznej sprzedaży towarów i usług. Ta kategoria kasy charakteryzuje się brakiem konieczności wydania paragonu papierowego lub elektronicznego, pod warunkiem, że Podatnik umożliwi wyświetlanie danych transakcji na ekranie przez czas 30 sekund, lub do rozpoczęcia kolejnej sprzedaży. Wyświetlenie danych wymienionych w § 53 załącznika nr 1 Rozporządzenia jest ustawiony domyślnie dla tej kategorii kasy. Możliwe jest żądanie wydruku lub dostarczenia paragonu drogą elektroniczną, o czym stanowi protokół komunikacji.



Aby zapewnić wyświetlenie danych wymienionych w § 53 załącznika nr 1 Rozporządzenia Podatnik musi zapewnić odpowiednią konfigurację systemu Android. W tym celu należy przejść do informacji o aplikacji Kasa123 Aplikasa na Urządzeniu i **zezwoić na uprawnienie wyświetlania nad innymi aplikacjami**. Dodatkowo aplikacja nie powinna być w żaden sposób optymalizowana przez system Android.

Ewidencja sprzedaży odbywa się poprzez API, zgodnie z protokołem komunikacji z programem Kasa123 Aplikasa. Protokół komunikacji nie jest dokumentem publicznym i zostaje udostępniony po uzgodnieniu z Producentem.

---

## 5.3 Kasa Wielotransakcyjna

---

Jest to kasa, która potrafi rozliczać więcej niż jedną transakcję równocześnie. Taki rodzaj kasy wykorzystywany jest najczęściej przez branżę HoReCa.

Ewidencja sprzedaży odbywa się poprzez API, zgodnie z protokołem komunikacji z

programem Kasa123 Aplikasa. Protokół komunikacji nie jest dokumentem publicznym i zostaje udostępniony po uzgodnieniu z Producentem.

---

## 6 Kody, opisy i sposoby usunięcia błędów i ostrzeżeń

---

### 6.1 Lista błędów wraz z kodami:

komunikat	kod błędu	opis błędu
<b>Ogólne</b>		
KASA_NIE_JEST_URUCHOMIONA	100	Aplikacja Kasa123 Aplikasa nie jest uruchomiona. Należy uruchomić aplikację Kasa123.
APLIKACJA_NIE_JEST_W_TRYBIE_FISKALNYM	110	Nastąpiła próba wystawienia dokumentu na kasie, która nie jest w trybie fiskalnym lub jest w stanie niepozwalającym na daną operację (np. trwa procedura aktualizacji).
APLIKACJA_ANI_FISK_ANI_DO_ODCZYTU	111	Nastąpiła próba wykonania akcji na kasie, która nie jest w trybie fiskalnym ani do odczytu lub jest w stanie niepozwalającym na daną operację (np. trwa procedura aktualizacji).
JESZCZE_NIE_BYŁO_KLUCZA_WMIESZANEGO	120	Brak klucza współdzielonego. Należy sprawdzić, czy urządzenie ma dostęp do Internetu, oraz czy dozwolone są połączenia z serwerami wymienionymi w instrukcji.
KASJER_NIE_JEST_ZALOGOWANY	130	Brak zalogowanego kasjera. Należy zalogować użytkownika do kasy.

ZŁE_DANE_KONTA_KASJERA	131	Błędna nazwa kasjera lub hasło. Należy sprawdzić, czy jest używane właściwe konto oraz hasło lub nie podawać tych danych, gdy są opcjonalne. W razie potrzeby należy dodać użytkownika kasy.
KASJER_NIE_JEST_UPRAWNIONY	132	Wybrany użytkownik nie ma odpowiednich uprawnień. Należy użyć konta z odpowiednimi uprawnieniami, lub dodać użytkownika z odpowiednimi uprawnieniami.
BRAK_APL_Z_PAKIETEM_KLIENTA	140	Nie znaleziono aplikacji z przekazanym pakietem. Należy sprawdzić nazwę pakietu lub zainstalować odpowiednią aplikację.
PAKIET_KLIENTA_NIE_PASUJE_DO_UŻYTKA	141	Parametr pakietKlienta jest niepoprawny, bo wskazuje na aplikację zainstalowaną na koncie innego użytkownika, niż aplikacja korzystająca z API.
KLIENT_BEZ_ZNANEGO_CERTYFIKATU	142	Próba korzystania z API przez aplikację, która nie jest upoważniona do tego wywołania (nie jest podpisana właściwym certyfikatem).
<b>Wystawianie raportu dobowego</b>		
RD_TRWA_WYSTAWIANIE_PARAGONU	200	Próba wystawienia raportu dobowego podczas wystawiania paragonu. Wystaw lub anuluj paragon i spróbuj ponownie.
RD_OSTATNI_RAP_DOB_NOWSZY	201	Bieżący czas fiskalny jest wcześniejszy niż czas wystawienia poprzedniego raportu dobowego. Należy sprawdzić ustawienia zegara fiskalnego.
RD_ZA_MAŁO_MOŻLIWYCH_DOKONANYCH_WYSTAWIENIACH_DOBOWYCH	202	Osiągnięto już limit możliwych do wystawienia raportów dobowych. Możliwe jedynie przejście kasy w tryb do odczytu (zakończenie trybu fiskalnego).
RD_TRWA_SYNCHRONIZOWANIE_CZASU	203	Trwa synchronizowanie czasu z serwera (NTP). Należy poczekać do zakończenia synchronizacji.

<b>Dodawanie, zmienianie, usuwanie towaru</b>		
TOW_TOWAR_Z_TYM_KLUCZEM_JUŻ_ISTNIEJE	300	Próba dodania towaru z nazwą, która już istnieje w bazie. Należy wprowadzić inną unikalną nazwę.
TOW_TOWAR_NIE_ISTNIEJE	301	Próba usunięcia towaru/usługi, którego nazwy lub kodu nie odnaleziono w bazie. Należy sprawdzić poprawność danych.
TOW_TOWAR_NIEZMIENIALNY	302	Próba zmiany towaru/usługi predefiniowanego. Brak możliwości zmiany. Towar nie został zmieniony.
TOW_TYP_TOWARU_NIE_PASUJE_DO_KATEGORII_KASY	303	Typ towaru jest niedozwolony w kasie tej kategorii. Należy poprawić typ towaru/usługi przed dodaniem do bazy.
TOW_ZŁE_ZNAKI_W_NAZWIE_TOWARU	310	Próba dodania nazwy towaru/usługi zawierającej niedozwolone znaki. Należy wprowadzić prawidłową nazwę składającą się wyłącznie z dozwolonych znaków.
TOW_ZŁE_ZNAKI_W_KODZIE_TOWARU	311	Próba dodania kodu towaru/usługi zawierającego niedozwolone znaki. Należy wprowadzić prawidłowy kod.
TOW_TRWA_EKSPORT_BAZY	320	Próba działania na bazie towarów/usług podczas eksportu bazy danych. Należy poczekać na zakończenie eksportu.
TOW_TRWA_WYSTAWIANIE_PARAGONU	321	Próba działania na bazie towarów/usług podczas wystawiania paragonu. Należy zakończyć wystawianie paragonu.
<b>Zmienianie stawek PTU</b>		
PTU_SPRZEDAŻ_ROZPOCZĘTA	400	Próba zmiany stawek PTU po rozpoczęciu sprzedaży. Należy wystawić raport dobowy i spróbować ponownie.
PTU_ZA_DUŻO_ZMIAN_STAWEK_PTU	401	Osiągnięto limit dopuszczalnych zmian stawek PTU.

PTU_TRWA_ZARZĄDZANIE_STAWKAMI_PTU_W_KASIE	402	Próba zmiany stawek PTU podczas zmiany (otwartego okna) zmiany stawek PTU w GUI kasy. Należy wyjść z ekranu ustawień stawek PTU w GUI i spróbować ponownie.
<b>Zmienianie waluty ewidencyjnej</b>		
WAL_SPRZEDAŻ_ROZPOCZĘTA	500	Próba zmiany waluty ewidencyjnej po rozpoczęciu sprzedaży. Należy wystawić raport dobowy i spróbować ponownie.
WAL_ZMIANA_NA_TĘ_SAMĄ_WALUTĘ	501	Próba zmiany waluty ewidencyjnej na aktualnie zaprogramowaną. Należy upewnić się, czy został wprowadzony właściwy kod waluty.
WAL_PLANOWANA_ZMIANA_WALUTY_PRZED_CZASEM_KASY	502	Próba zaplanowania zmiany waluty ewidencyjnej na czas wcześniejszy niż obecny czas fiskalny. Należy sprawdzić ustawienia czasu fiskalnego lub poprawić czas planowanej zmiany waluty ewidencyjnej.
WAL_JEST_ZAPLANOWANA_ZMIANA_WALUTY	503	Próba zmiany waluty ewidencyjnej, gdy istnieje zaplanowana zmiana waluty ewidencyjnej. Należy odwołać zaplanowaną zmianę, aby zmienić/zaplanować zmianę waluty ewidencyjnej.
WAL_BRAK_ZAPLANOWANEJ_ZMIANY_WALUTY	510	Próba odwołania zaplanowanej zmiany waluty ewidencyjnej, gdy brak zaplanowanej zmiany waluty ewidencyjnej.
<b>Wyszukiwanie paragonu</b>		
ZP_SZUKANY_PARAGON_NIE_ISTNIEJE	600	Brak paragonu spełniającego kryteria wyszukiwania. Należy sprawdzić parametry szukania.
<b>Przedłużanie licencji</b>		

LIC_ZŁY_KOD_LICENCJI	700	Wprowadzono błędny kod licencji. Należy wprowadzić właściwy kod licencji.
<b>Dodawanie pozycji paragonu</b>		
TP_NIEDOZWOLONY_NR_UNIKATOWY_KASY	800	Próba rozpoczęcia paragonu przez klienta API na niedozwolonej dla niego kasie. Należy sprawdzić nr unikatowy przekazany w wywołaniu.
TP_NIEDOZWOLONA_WALUTA_ROZLICZ_KASY	801	Próba dodania linii paragonu z niedozwoloną walutą. Należy sprawdzić parametr przekazany w wywołaniu.
TP_ZA_DUŻO_JEDNOCZEŚNIE_TWORZONYCH_PARAGONÓW	802	Próba rozpoczęcia paragonu podczas trwającego już wystawiania paragonu. Należy zakończyć lub anulować rozpoczęty paragon.
TP_ZA_MAŁO_MIEJSCA_NA_DYSKU	803	Brak możliwości alokacji pamięci dla bazy danych. Nastąpiła blokada ewidencji. Możliwe wystawianie raportów dobowych. Należy zwolnić miejsce na urządzeniu, lub zakończyć tryb fiskalny i przejść w tryb tylko do odczytu.
TP_CERTYFIKAT_KASY_NIEWAŻNY	804	Bieżący czas fiskalny jest przed rozpoczęciem lub po zakończeniu ważności certyfikatu kasy. Brak aktualnego certyfikatu kasy. Nastąpiła blokada ewidencji.
TP_BRAK_KLUCZA_WMIESZANEGO	805	Brak aktualnych kluczy współdzielonych. Należy sprawdzić, czy urządzenie ma dostęp do Internetu, oraz czy dozwolone są połączenia z serwerami wymienionymi w instrukcji. Należy uruchomić kasę ponownie.
TP_TRWA_ZAPLANOWANA_ZMIANA_WALUTY	806	Próba rozpoczęcia paragonu podczas zaplanowanej zmiany waluty ewidencyjnej. Należy poczekać na zakończenie procesu zmiany waluty ewidencyjnej.
TP_LICENCJA_KASY_NIEWAŻNA	807	Próba rozpoczęcia paragonu bez ważnej licencji. Należy zakupić licencję i/lub przedłużyć okres licencji przez wprowadzenie jej kodu.

TP_TRWA_SYNCHRONIZOWANIE_CZASU	808	<b>Komunikat lub błąd:</b> Próba prowadzenia ewidencji podczas synchronizowania czasu z serwerem NTP. Należy poczekać na zakończenie synchronizacji lub sprawdzić poprawność konfiguracji połączenia sieciowego zgodnie z instrukcją producenta.
TP_KASA_ZABLOKOWANA	809	Próba prowadzenia ewidencji na zablokowanej kasie. Należy sprawdzić, czy kasa posiada aktualne klucze włożone lub sprawdzić poprawność konfiguracji połączenia sieciowego zgodnie z instrukcją producenta.
TP_BRAK_POŁĄCZENIA_Z_DRUKARKĄ	810	Brak połączenia z drukarką. Należy upewnić się, że drukarka jest włączona i nie jest zajęta przez inne połączenie. Należy upewnić się, że zostało wybrane właściwa drukarka.
TP_DRUKARKA_JEST_ZAJĘTA	811	Drukarka jest zajęta przez inne połączenie. Należy zamknąć połączenia z innymi urządzeniami/programami.
TP_TEN_PARAGON_JUŻ_JEST_TWORZONY	820	<b>Komunikat lub błąd:</b> Próba rozpoczęcia paragonu, który został już rozpoczęty w innym wywołaniu. Należy dokończyć wystawianie paragonu, lub anulować paragon.
TP_TEN_PARAGON_JUŻ_JEST_WYSTAWIONY	821	<b>Komunikat lub błąd:</b> Próba rozpoczęcia wystawiania paragonu, który został wystawiony w innym wywołaniu. Należy wyszukać odpowiedni paragon.
TP_NIE_MA_TWORZONEGO_JEST_WYSTAWIONY	822	<b>Komunikat lub błąd:</b> Próba odpytania o tworzony paragon w celu rozpoczęcia paragonu podczas, gdy paragon został już wystawiony. Należy wyszukać odpowiedni paragon.
TP_NIE_MA_TWORZONEGO_ANI_WYSTAWIONEGO	823	<b>Komunikat lub błąd:</b> Próba odpytania o tworzony lub wystawiony paragon, który nie istnieje w bazie danych.
TP_ZŁA_LICZBA_PORZĄDKOWA	830	Próba dodania pozycji na paragonie niezgodnie z kolejnością. Należy sprawdzić parametry wywołania.

TP_ZŁY_PIERWSZY_ELT_PARAGONU	831	Próba dodania pozycji na paragonie niezgodnie z kolejnością/typem. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_ZŁY_DRUGI_ELT_PARAGONU	832	Próba dodania pozycji na paragonie niezgodnie z kolejnością/typem. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_OSTATNI_ELT_MUSI_BYĆ_WYSTAWIENIEM	835	Próba dodanie elementu paragonu nie będącego zakończeniem sprzedaży po przekroczeniu maksymalnej liczby elementów paragonu (999). Należy wywołać zakończenie sprzedaży.
TP_PARAGON_JUŻ_JEST_ZAKOŃCZONY	840	Próba dodania pozycji na paragonie, który został już wystawiony.
TP_POWTÓRNE_ROZPOCZĘCIE_PARAGONU	841	Powtórzone wywołanie rozpoczęcia paragonu. Należy dodać kolejną pozycję na paragonie, zakończyć bądź anulować paragon.
TP_OPERACJA_NIEDOZWOLONA_NA_TYM_ETAPIE	842	Próba dodania pozycji na paragonie niezgodnie z kolejnością/typem. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_OPERACJA_NIEDOZWOLONA_DLA_TEGO_RODZAJU_PARAGONU	843	Próba dodania pozycji na paragonie niezgodnej z przeznaczeniem kasy. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_POWTÓRNE_WYSTAWIENIE_PARAGONU	844	Próba wystawienia paragonu, który został wystawiony w innym wywołaniu. Należy wyszukać odpowiedni paragon.
TP_OPERACJA_NIEDOZWOLONA_PO_PŁATNOŚCI	845	Próba wykonania operacji niedozwolonej po przyjęciu płatności.
TP_TOWAR_NAZWA_ZAWIERA_ZŁY_ZNAK	850	Próba dodania lub zmiany nazwy towaru zawierającej niedozwolone znaki. Należy poprawić wprowadzaną nazwę.
TP_TOWAR_NAZWA_NIEZGODNA_Z_KLUCZEM	851	Próba dodania pozycji paragonu z nazwą oraz kodem towaru/usługi, która nie wskazuje na ten sam rekord. Należy sprawdzić parametry wywołania.

TP_TOWAR_WYBRANY_NIE_IS TNIEJE	852	Próba dodania pozycji paragonu z nazwą lub kodem towaru/usługi, której nie ma w bazie. Należy sprawdzić parametry wywołania lub dodać towar/usługę do bazy.
TP_TOWAR_ZŁY_TYP_WYBRANEGO	853	Próba dodania pozycji paragonu z towarem niezgodnym z przeznaczeniem kasy. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_TOWAR_WYŁĄCZONA_STAWKA_PTU_WYBRANEGO	854	Próba dodania pozycji paragonu z oznaczenie stawki PTU, która jest wyłączona w kasie. Należy sprawdzić parametry wywołania lub zmienić stawki PTU w konfiguracji kasy.
TP_TOWAR_BRAK_CENY_JEDNOSTKOWEJ	855	Próba dodania pozycji paragonu bez podania ceny jednostkowej z towarem/usługą, która nie ma zdefiniowanej ceny jednostkowej w bazie towarów. Należy podać cenę jednostkową w wywołaniu, lub zmienić towar/usługę w bazie.
TP_TAXI_PONOWNE_ROZPOCZĘCIE_KURSU	860	Ponowne wywołanie rozpoczęcia paragonu w Kasie Taksówkowej z tymi samymi danymi kursu.
TP_TAXI_PONOWNE_ZAKOŃCZENIE_KURSU	861	Ponowne wywołanie zakończenia paragonu w kasie Taxi z tymi samymi danymi kursu.
TP_TAXI_CZAS_ZAKOŃCZENIA_KURSU_MNIEJSZY_OD_ROZPOCZĘCIA	862	Próba zakończenia kursu z czasem wcześniejszym niż rozpoczęcie kursu. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_TAXI_BRAK_KURSU	863	Próba zakończenia paragonu bez przekazania danych kursu. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_TAXI_PARAG_ANUL_ODL_ZA_DUŻA	864	Próba anulowania paragonu w kasie Taxi dla kursu > 500m.
TP_TAXI_PARAG_ANUL_CZAS_ZA_DŁUGI	865	Próba anulowania paragonu w kasie Taxi dla kursu >20 min.

TP_TAXI_PONOWNE_ROZLICZENIE_ZALICZKI	866	Próba zdublowania akcji rozliczenia zaliczki. Pierwsza próba przebiegła prawidłowo. Nie należy nic robić.
TP_TAXI_ROZLICZENIE_ZALICZKI_ZMIENIA_PODSUMĘ	867	Próba rozliczenia zaliczki na kurs z ceną umowną z istniejącym narzutem do podsumy. Działanie niedozwolone.
TP_SPRZEDAŻ_TOWAR_OGÓLNY_NIEPODLEGAJĄCY_OPODATKOWANIU	870	Próba dodania pozycji paragonu niepodlegającej opodatkowaniu z towarem/usługą, dla której jest to niedozwolone. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_SPRZEDAŻ_KWOTA_Z_ZALICZKĄ_POZA_ZAKRESEM	871	Próba dodania pozycji paragonu z zaliczką o wartości > niż wartość pozycji. Należy zmienić wartość zaliczki.
TP_SPRZEDAŻ_PUSTA_PODSUMA	872	Próba dodania podsumy z wartością null (pustą). Należy dodać wartość podsumy.
TP_SPRZEDAŻ_PODSUMA_Z_NARZUTEM_JEST_UJEMNA	873	Próba dodania podsumy z narzutem o wartości < 0. Należy sprawdzić wartości pozycji paragonu.
TP_SPRZEDAŻ_PRZYJĘCIE_ZALICZKI_NA_KURS_TAXI_ZŁA_ILIŁOŚĆ	874	Próba rozliczenia zaliczki z niewłaściwą ilością. Należy sprawdzić ilości kursu i zaliczki.
TP_STORNO_ELTU_ZŁEGO_TYPU	880	Próba stornowania pozycji paragonu, która nie jest sprzedażą. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_STORNO_ELTU_Z_PODSUMY	881	Próba stornowania elementu paragonu ujętego w podsumie z narzutem.
TP_STORNO_ELTU_PUSTEGO	882	Próba stornowania elementu paragonu, którego ilość = 0.
TP_STORNO_DO_ILOŚCI_UJEMNEJ	883	Próba stornowania elementu paragonu, którego ilość < 0.

TP_STORNO_CZĘŚCIOWE_TEG O_ELTU_NIEDOZWOLONE	884	Próba częściowego stornowania elementu paragonu, którego nie można częściowo stornować.
TP_PŁATNOŚĆ_JEST_KURS_W ALUTY_EWID	890	Próba dodania płatności w walucie obcej, będącej aktualną walutą ewidencyjną. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_PŁATNOŚĆ_BRAK_KURSU_ WALUTY_OBCEJ	891	Próba dodania płatności w walucie obcej bez podania kursu waluty. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_PŁATNOŚĆ_KWOTA_POZA_ ZAKRESEM	892	Próba dodania jednorazowej płatności > 100000000,00 PLN. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_PŁATNOŚĆ_ZŁA_SUMA_PŁ ATNOŚCI	893	Próba pominięcia części płatności. Należy dodać brakującą płatność.
TP_PRZELICZ_INF_NA_WALUTE _EWID	900	Próba dodania przeliczenia informacyjnego na walutę identyczną z walutą ewidencyjną. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_PRZELICZ_INF_WARTOŚĆ_P OZA_ZAKRESEM	901	Wartość przeliczenia informacyjnego po przeliczeniu jest poza zakresem (-10000000000000,00 : 10000000000000,00).
TP_GUI_ZA_WCZEŚNIE_NA_GUI _KASY	910	Próba przejścia do GUI kasy w celu dodania płatności przed ustaleniem kwoty do zapłaty.
TP_GUI_ZA_PÓŽNO_NA_GUI_K ASY	911	Próba przejścia do GUI kasy, gdy paragon jest gotowy do wystawienia. Należy sprawdzić parametry wywołania.
TP_GUI_KASY_JEST_ZAJĘTE	912	Próba przejścia do GUI kasy podczas, gdy GUI jest zajęte przez inny paragon, lub inne działania, np. zmiana ustawień przez użytkownika. Należy zakończyć poprzedni paragon lub bieżącą operację w GUI kasy i przejść do ekranu głównego.
TP_GUI_JEST_GUI_KASY	913	Próba dodania przez API elementu paragonu, którym zarządza aktualnie GUI kasy. Należy przejść do GUI kasy i dokończyć wstawianie paragonu.

TP_BŁĄD_WEWNĘTRZNY	920	O typie błędu wewnętrznego poinformuje odpowiedni komunikat.
TP_WARTOŚĆ_POZA_ZAKRES EM	930	Wartość wprowadzona lub po przeliczeniu jest poza zakresem (-1000000,00 : 100000000).
TP_WYDANIE_NIEDOZWOLONY _BRAK_WYDANIA	940	Próba pominięcia wydania paragonu dla kategorii kasy, dla której jest to niedozwolone. Należy wywołać poprawny parametr wydania paragonu.
TP_WYDANIE_EMAIL_BRAK_AD RESATA	950	Próba wysłania dokumentu elektronicznego bez podania adresata. Należy podać poprawny parametr.
TP_WYDANIE_EMAIL_ZŁY_ADR ESAT	951	Próba wysłania dokumentu elektronicznego z nieprawidłowym adresem e-mail adresata. Należy podać poprawny parametr.
TP_WYDANIE_EMAIL_BRAK_KO NFIGURACJI	952	Próba wydania dokumentu drogą elektroniczną na kasie, która nie posiada właściwej konfiguracji serwera SMTP. Użyj poprawnej konfiguracji lub wydaj dokument w postaci papierowej.
TP_WYDANIE_EMAIL_BRAK_MI EJSCA_W_KOLEJCE	953	Brak miejsca w kolejce wysyłanych e-maili. Należy sprawdzić połączenie z Internetem, poprawność konfiguracji serwera SMTP. Należy spróbować ponownie lub wydać dokument w postaci papierowej.
TP_WYDANIE_WYDRUK_BRAK _KONFIGURACJI	960	Nie wybrano drukarki. Należy przejść do GUI kasy > Menu > Ustawienia > Drukarka i ustawić odpowiednią drukarkę.
TP_WYDANIE_WYDRUK_WYBR ANA_DRUKARKA_NIEPOWIĄZA NA	961	Wybrana drukarka nie jest powiązana z tym urządzeniem. Należy poprawnie powiązać drukarkę z urządzeniem.
TP_WYDANIE_EPARAGON_ZŁY _RODZAJ_PARAGONU	970	Kategoria kasy nie pozwala na wydanie e-paragonu.
TP_WIELOTRANSAKCYJNA_JE ST_PARAGON_DRUKOWANY_L INIA_PO_LINII	980	Próba wystawienia wielu paragonów na Kasie Wielotransakcyjnej, gdy jeden z nich jest drukowany linia po linii. Należy zakończyć drukowanie linia po linii.

TP_RODZAJ_PARAGONU_NIE_PASUJE_DO_KATEGORII_KASY	990	Rodzaj paragonu jest niedozwolony w kasie tej kategorii. Próba wystawienia paragonu typowego dla kasy taksówkowej na kasie innej kategorii. Działanie niedozwolone.
TP_WYMAGANA_AKTUALIZACJA_KASY	991	Próba prowadzenia ewidencji na kasie, dla której wymagana jest aktualizacja programu pracy kasy i minął czas na przeprowadzenie aktualizacji. Nastąpiła blokada ewidencji.

## 6.2 Lista ostrzeżeń i opisy:

Harmonogram	Ostrzeżenie pojawia się, gdy wysyłka zdarzeń wg harmonogramu określonego przez MF nie zakończyła się powodzeniem. Należy sprawdzić, czy urządzenie ma dostęp do Internetu, oraz czy dozwolone są połączenia z <a href="#">serwerami wymienionymi w instrukcji</a> .
Synchr. czasu	Ostrzeżenie pojawia się w momencie rozpoczęcia automatycznej synchronizacji, lub <a href="#">synchronizacji na żądanie użytkownika</a> i jest widoczne do zakończenia synchronizacji, lub kończy się pokazaniem dodatkowego komunikatu w przypadku nieudanej synchronizacji. Należy sprawdzić, czy urządzenie ma dostęp do Internetu, oraz czy dozwolone są połączenia z <a href="#">serwerami wymienionymi w instrukcji</a> .
Klucze wsp. (...)	Kasa automatycznie pobiera z serwerów MF klucze współdzielone na dzień bieżący + 2 dni. Ostrzeżenie pojawia się, gdy kasa podejmie próbę pobrania kluczy i nie zakończy się ona powodzeniem. Kasa zablokuje ewidencję, jeżeli nie będzie posiadała ważnych kluczy. Należy sprawdzić, czy urządzenie ma dostęp do Internetu, oraz czy dozwolone są połączenia z <a href="#">serwerami wymienionymi w instrukcji</a> .
Homologacja	Kasa automatycznie sprawdza, czy używana jest wersja kasy, która otrzymała <a href="#">homologację GUM</a> i jest zgodna z wersją zgłoszoną do MF, a w razie niezgodności blokowana jest ewidencja. Należy skontaktować się z producentem kasy.

Mało miejsca	Kasa automatycznie podejmuje próbę zarezerwowania miejsca w pamięci Urzędnika na potrzeby prowadzonej ewidencji. W przypadku niepowodzenia rezerwacji program kasy pozwala na prowadzenie ewidencji monitorując pozostałą alokowaną pamięć. W szczególnej sytuacji, gdy zostanie miejsce tylko na jeden raport dobowy, kasa przejdzie w tryb do odczytu. Należy zwolnić <a href="#">miejsce w pamięci Urzędnika</a> gdy wyświetlone zostanie ostrzeżenie.
Raporty dobowe (...)	Kasa zapewnia zapis zestawów danych obejmujących co najmniej 1830 raportów fiskalnych dobowych. Jeżeli pamięć na to pozwala, to dzięki funkcji alokowania dodatkowej przestrzeni liczba ta może być znacznie wyższa. Ostrzeżenie pojawia się w przypadku, kiedy możliwa do zapisania liczba raportów będzie $\leq 30$ .
Wersja aplikacji	Należy zaktualizować program pracy kasy przed upływem czasu wskazanego w komunikacie widocznym po kliknięciu w pole ostrzeżenia Wersja aplikacji. W tym celu postępuj zgodnie instrukcją obsługi.
Mail(...)	Liczba maili w kolejce do wysyłki. Ostrzeżenie widoczne jest wyłącznie w czasie próby wysłania dokumentu.
Term. płatn.	Nieudana próba nawiązania połączenia z terminalem płatniczym. Należy sprawdzić, czy terminal płatniczy jest włączony i poprawnie skonfigurowany, oraz czy w <a href="#">ustawieniach kasy</a> zostały wprowadzone prawidłowe dane.
Oszczędzanie energii	Program kasy musi mieć możliwość działania w tle, żeby mógł poprawnie funkcjonować. Ostrzeżenie pojawia się, gdy dla aplikacji kasy włączona jest optymalizacja baterii, która może zakłócić niektóre procesy. Należy zmienić ustawienia Urzędnika. Przejście do ustawień jest możliwe po kliknięciu ostrzeżenia Oszczędzanie energii.
Wydruk (...)	Ostrzeżenie pokazuje aktualną liczbę dokumentów oczekujących w kolejce na wydruk. Dokument mógł zostać przesłany na żądanie terminala płatniczego. Należy przejść do <a href="#">kolejki wydruków</a> w menu kasy > <a href="#">Informacje</a> .
Licencja	Ostrzeżenie pojawia się, gdy ważność licencji na używanie kasy dobiega końca lub gdy ważność licencji zakończyła się, co spowoduje zablokowanie ewidencji. Po kliknięciu w ostrzeżenie

	Licencja pojawi się dodatkowy komunikat z datą ważności ostatniej licencji. Należy przedłużyć <a href="#">okres ważności licencji</a> .
Zmiana waluty	Ostrzeżenie pojawia się po zaprogramowaniu zaplanowanej zmiany waluty ewidencyjnej i będzie wyświetlane do momentu wykonania zmiany. Po kliknięciu ostrzeżenia Zmiana waluty pojawi się dodatkowy komunikat z datą i godziną planowanej zmiany, nazwą nowej waluty ewidencyjnej i opcjonalnie z kursem automatycznego przeliczenia cen w bazie towarów.
Drukarka	Nieudana próba nawiązania połączenia z drukarką Bluetooth. Należy sprawdzić, czy drukarka jest włączona i nie jest zajęta przez inne urządzenie, oraz czy w <a href="#">ustawieniach drukarki</a> zostało wybrane prawidłowe urządzenie Bluetooth.
Paragon	Ostrzeżenie pojawia się, gdy paragon obsługiwany jest przez GUI kasy (np. płatność w GUI kasy), ale aktualnie użytkownik znajduje się na innym ekranie programu kasy (np. użytkownik przeszedł do ustawień terminala płatniczego). Należy wrócić do obsługi paragonu w GUI, aby dokończyć wystawianie paragonu.

---

## 7 Przykładowe wydruki, wzory dokumentów

---

Na kolejnych stronach zostały zamieszczone przykłady wszystkich dokumentów możliwych do wystawienia w formie papierowej, oraz informacje, które mogą się na nich znajdować. Prawdziwe dokumenty mogą zawierać dodatkowe lub inne informacje, np. raport fiskalny zdarzeń - łączny może zawierać więcej zdarzeń, w zależności od stanu faktycznego.

---


### 7.1 Przykładowe wydruki i informacje o kolejnych pozycjach na dokumentach

---


Na jednej stronie znajduje się tylko jeden dokument.

## 7.1.1 Paragon fiskalny


### Paragon fiskalny - Kasa Taksówkowa

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	<b>Taxi123</b> Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	
oznaczenie "PARAGON FISKALNY"	<b>PARAGON FISKALNY</b>	numer rejestracyjny i numer boczny taksówki; numer kolejny dokumentu
łączne wartości sprzedaży brutto oraz wysokość podatku należnego według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku po uwzględnieniu opustów, narzutów, obniżek i rozliczeń zaliczek; łączna wysokość podatku należnego z oznaczeniem "SUMA PTU"; łączna wartość sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu, o ile występuje	Nr rejestracyjny: WOT 3456 Nr boczny: 23 5 Początek kursu: 13.12.2022 17:11 Koniec kursu: 13.12.2022 17:22 Odległość: 10,222km CENA UMOWNA: 48,50B Sprzed. opod B: 48,50 Kwota PTU B: 8% 3,59 SUMA PTU: 3,59 <b>SUMA: PLN 48,50</b> <b>DO ZAPŁATY 48,50</b>	czas rozpoczęcia oraz zakończenia kursu, przebyta w kursie droga, oznaczenie "CENA UMOWNA", wartość ceny umownej za kurs, oznaczenie literowe stawki podatku, zwolnienia od podatku albo oznaczenie "NIEPODLEGAJĄCA OPODATKOWANIU"
numer kolejny paragonu; numer kasy; oznaczenie kasjera	<b>DO ZAPŁATY 48,50</b> 3 1 kasjer23 Koniec sprzedaży: 20.12.2022 17:24 89be9319a2aa2e399ce49947f7263c1131d0caad	łączna wartość sprzedaży brutto z oznaczeniem "SUMA" i z oznaczeniem waluty ewidencyjnej; dane dot. płatności zawierające oznaczenie odpowiednio "DO ZAPŁATY", "DO ZWROTU" lub "CENA" wraz z wysokością
podpis cyfrowy dokumentu; centralnie umieszczone logo fiskalne; centralnie umieszczony numer unikatowy	<b>WAE2001007803</b> Miejsce na twoją reklamę	data i czas zakończenia sprzedaży
Kod weryfikujący drukowany w postaci graficznej QR		określona przez użytkownika treść reklamowa i treść informacyjna, o ile występują


### Paragon fiskalny - pozostałe kategorie

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika; numer kolejny dokumentu	<b>Taxi123</b> Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234 8	oznaczenie "PARAGON FISKALNY"; nazwa towaru lub usługi pozwalająca na ich identyfikację; ilość towaru lub usługi; jednostka miary, o ile występuje; cena jednostkowa towaru lub usługi; wartość sumaryczna towaru lub usługi; oznaczenie literowe stawki podatku, zwolnienia od podatku; opis towaru lub usługi
łączne wartości sprzedaży brutto oraz wysokość podatku należnego według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku po uwzględnieniu opustów, narzutów, obniżek i rozliczeń zaliczek; łączna wysokość podatku należnego z oznaczeniem "SUMA PTU"; łączna wartość sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu, o ile występuje	<b>PARAGON FISKALNY</b> mycie program podstawowy 1zest. x29,90 =29,90 A aktywna piana, nabylszczenie Sprzed. opod. A: 29,90 Kwota PTU A: 23% 5,59 SUMA PTU: 5,59 <b>SUMA: PLN 29,90</b> <b>DO ZAPŁATY 29,90</b>	łączna wartość sprzedaży brutto z oznaczeniem "SUMA" i z oznaczeniem waluty ewidencyjnej; dane dot. płatności zawierające oznaczenie odpowiednio "DO ZAPŁATY", "DO ZWROTU" lub "CENA" wraz z wysokością
numer kolejny paragonu; numer kasy; oznaczenie kasjera	7 1 kasjer Koniec sprzedaży: 08.02.2023 12:56 436b36606f46dd077180358bd017709d5ecc32e98	data i czas zakończenia sprzedaży
podpis cyfrowy dokumentu; centralnie umieszczone logo fiskalne; centralnie umieszczony numer unikatowy	<b>WAE2001007883</b> Miejsce na twoją reklamę	określona przez użytkownika treść reklamowa i treść informacyjna, o ile występują
Kod weryfikujący drukowany w postaci graficznej QR		


## 7.1.2 Paragon fiskalny - anulowany

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	<p style="text-align: center;"><b>Taxi123</b></p> Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	numer rejestracyjny i numer boczny taksówki; numer kolejny dokumentu
oznaczenie "PARAGON FISKALNY"	Nr rejestracyjny: WOT 3456 Nr boczny: 23 2	czas rozpoczęcia oraz zakończenia kursu, przebyta w kursie droga, oznaczenia "CENA UMOWNA", wartość ceny umownej za kurs, oznaczenie literowe stawki podatku, zwolnienia od podatku albo oznaczenie "NIEPODLEGAJĄCA OPODATKOWANIU"
łącznie wartości sprzedaży brutto oraz wysokość podatku należnego według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku po uwzględnieniu opustów, narzutów, obniżek i rozliczeń zaliczek; łączna wysokość podatku należnego z oznaczeniem "SUMA PTU"; łączna wartość sprzedaży niepodlegająca opodatkowaniu, o ile występuje	<p style="text-align: center;"><b>PARAGON FISKALNY</b></p> Początek kursu: 27.12.2022 10:12 Koniec kursu: 27.12.2022 10:22 Odległość: 0,500km CENA UMOWNA: 11,00B Sprzed. opod.B: 11,00 Kwota PTU B: 8% 0,81 SUMA PTU: 0,81	łączna wartość sprzedaży brutto z oznaczeniem "SUMA" i z oznaczeniem waluty ewidencyjnej; dane dot. płatności zawierające oznaczenie odpowiednio "DO ZAPŁATY", "DO ZWROTU" lub "CENA" wraz z wysokością
numer kolejny paragonu	<p style="text-align: center;"><b>SUMA: PLN 11,00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>TRANSAKCJA ANULOWANA</b></p> 1	data i czas zakończenia sprzedaży
podpis cyfrowy dokumentu; centralnie umieszczone logo fiskalne; centralnie umieszczony numer unikatowy	Koniec sprzedaży: 27.12.2022 10:25 6982a66df420e8de6d011e4488624c12e00f5cbcd  WAE2001007806	


### 7.1.3 Raport fiskalny dobowy

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestających – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika; numer kolejny dokumentu	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234 18	oznaczenie "RAPORT FISKALNY DOBOWY"; niepowtarzalny numer kolejny raportu fiskalnego
data i czas rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży objętej raportem fiskalnym dobowym	<b>RAPORT FISKALNY DOBOWY</b> Nr raportu: 2 Rozp. sprz.: 02.01.2023 12:18 Zak. sprz.: 02.01.2023 12:20	
	PTU A 23% PTU B 8% PTU C 5% PTU D 0% PTU E sprz. zw. z PTU	bieżące wartości stawek podatku wraz z oznaczeniami literowymi, a w przypadku zmiany stawek podatku poprzedzone oznaczeniem "ZMIANA STAWEK PTU"
oznaczenie "ZDARZENIA"; oznaczenie "SYTUACJE AWARYJNE" oraz liczbe sytuacji awaryjnych zapisanych w rejestrze zdarzeń, które wystąpiły od czasu wystawienia ostatniego raportu fiskalnego dobowego; oznaczenie "PROGRAMOWANIE" oraz liczbe zdarzeń związanych z programowaniem kasy, z oznaczeniem "L - wykonywane przez użytkownika" lub "O - online zgodnie z protokołem komunikacyjnym", które wystąpiły od czasu wystawienia ostatniego raportu fiskalnego dobowego; oznaczenie "ZMIANY W BAZIE" oraz liczbe zmian w bazie towarów i usług obejmujących dodanie, zmianę nazwy, usunięcie towaru lub usługi i zmianę przypisaną do nazwy towaru lub usługi stawki podatku oraz zwolnienia od podatku	Sprz. netto A 95,99 Sprz. netto B 569,43 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Należ. PTU A 22,08 Należ. PTU B 45,55 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Łącznie należ. PTU: 67,63 Łącznie sprz. brutto: 733,05 Łącznie sprz. niepod. op: 0,00 Waluta ewidencyjna: PLN	wartości sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku; łączna wysokość podatku należnego; łączna wartość sprzedaży brutto; wartość sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu waluta ewidencyjna
numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia raportu fiskalnego dobowego; podpis cyfrowy dokumentu; logo fiskalne, numer unikatowy	ZDARZENIA SYTUACJE AWARYJNE: 0 PROGRAMOWANIE: L:0; O:0 ZMIANY W BAZIE: 0 PARAGONY: 8 DOKUMENTY NIEFISKALNE: 0 1 Właściciel 02.01.2023 12:20 a3d155e7c473554529338fa0bdc0660eeddf67e  WAE2001007815	oznaczenie "PARAGONY" oraz liczbe paragonów fiskalnych objętych raportem fiskalnym dobowym; oznaczenie "PARAGONY ANULOWANE" oraz liczbe i wartość paragonów fiskalnych anulowanych, o ile występują; oznaczenie "DOKUMENTY NIEFISKALNE" oraz liczbe dokumentów niefiskalnych wystawionych od czasu wystawienia ostatniego raportu fiskalnego dobowego


## 7.1.4 Raport fiskalny okresowy

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	
	<b>RAPORT FISKALNY OKRESOWY</b>	oznaczenie "RAPORT FISKALNY OKRESOWY"
data i czas fiskalizacji, o ile zawiera się w okresie objętym raportem; okres objęty raportem w zakresie daty i czasu oraz numerów raportów fiskalnych dobowych	Obejmuje: data czas: 12.01.2023 09:39 - 12.01.2023 16:47 Raporty dobowe: 1 - 1	
	Nr raportu: 1 Rozp. sprz.: 12.01.2023 09:39 Zak. sprz.: 12.01.2023 16:47	niewpowtarzalny numer kolejny raportu fiskalnego dobowego; data i czas rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży objętej raportem fiskalnym dobowym
bieżące wartości stawek podatku wraz z oznaczeniami literowymi, a w przypadku zmiany stawek podatku poprzedzone oznaczeniem "ZMIANA STAWEK PTU"; wartości sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku; łączna wysokość podatku należnego; łączna wartość sprzedaży brutto; łączna wartość sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu	Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 749,61 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 59,97 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Łącznie należ. PTU: 59,97 Łącznie sprz. brutto: 809,58 Łącznie sprz. niepod. op: 0,00	
	Waluta ewidencyjna: PLN	waluta ewidencyjna
	Waluta: PLN Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 749,61 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Sprz. netto F 0,00 Sprz. netto G 0,00 Sprz. zw. A 0,00 Sprz. zw. B 0,00 Sprz. zw. C 0,00 Sprz. zw. D 0,00 Sprz. zw. E 0,00 Sprz. zw. F 0,00 Sprz. zw. G 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 59,97 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Należ. PTU F 0,00 Należ. PTU G 0,00 Łącznie należ. PTU: 59,97 Łącznie sprz. brutto: 809,58 Łącznie sprz. niepod. op: 0,00	
łączne wartości sprzedaży netto według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla raportowanego okresu, z podziałem na poszczególne waluty; w przypadku zmiany waluty ewidencyjnej – łączna wysokość podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla każdej waluty w raportowanym okresie; w przypadku zmiany waluty ewidencyjnej – łączna wartość sprzedaży brutto dla każdej waluty w raportowanym okresie	ZMIANY W BAZIE: 0 PARAGONY: 10 PARAGONY ANULOWANE: 2 Wart. par. anul. PLN: 197,87	oznaczenie "ZMIANY W BAZIE" oraz liczba zmian w bazie towarów i usług łącznie dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY" oraz liczba paragonów fiskalnych dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY ANULOWANE" oraz liczba i wartość paragonów fiskalnych anulowanych dla raportowanego okresu, o ile występują
numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia raportu fiskalnego okresowego; logo fiskalne; numer unikatowy	1 Właściciel 12.01.2023 16:47  WAE2001007842	

## 7.1.5 Raport fiskalny rozliczeniowy

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	
data i czas fiskalizacji, o ile zawiera się w okresie objętym raportem; okres objęty raportem w zakresie daty i czasu oraz numerów raportów fiskalnych dobowych	<b>RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY</b> Fiskalizacja: 20.01.2023 09:39 Obejmuje: data czas: 20.01.2023 09:39 - 20.01.2023 16:47 Raporty dobowe: 1 - 1 Nr raportu: 1 Rozp. sprz.: 20.01.2023 09:39 Zak. sprz.: 20.01.2023 16:47	oznaczenie "RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY"
bieżące wartości stawek podatku wraz z oznaczeniami literowymi, a w przypadku zmiany stawek podatku poprzedzone oznaczeniem "ZMIANA STAWEK PTU"; wartości sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku; łączna wysokość podatku należnego; łączna wartość sprzedaży brutto; łączna wartość sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu	Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 478,23 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 38,26 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Łącznie należ. PTU: 38,26 Łącznie sprz. brutto: 516,49 Łącznie sprz. niepod. op: 0,00	niewpowtarzalny numer kolejny raportu fiskalnego dobowego; data i czas rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży objętej raportem fiskalnym dobowym
łączne wartości sprzedaży netto według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla raportowanego okresu, z podziałem na poszczególne waluty; w przypadku zmiany waluty ewidencyjnej – łączna wysokość podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla każdej waluty w raportowanym okresie; w przypadku zmiany waluty ewidencyjnej – łączna wartość sprzedaży brutto dla każdej waluty w raportowanym okresie	Waluta ewidencyjna: PLN Waluta: PLN Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 478,23 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Sprz. netto F 0,00 Sprz. netto G 0,00 Sprz. zw. A 0,00 Sprz. zw. B 0,00 Sprz. zw. C 0,00 Sprz. zw. D 0,00 Sprz. zw. E 0,00 Sprz. zw. F 0,00 Sprz. zw. G 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 38,26 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Należ. PTU F 0,00 Należ. PTU G 0,00 Łącznie należ. PTU: 38,26 Łącznie sprz. brutto: 516,49 Łącznie sprz. niepod. op: 0,00	waluta ewidencyjna
numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia raportu fiskalnego rozliczeniowego; logo fiskalne; numer unikatowy	ZMIANY W BAZIE: 0 PARAGONY: 8 1 Właściciel 20.01.2023 16:47  WAE2001007844	oznaczenie "ZMIANY W BAZIE" oraz liczba zmian w bazie towarów i usług łącznie dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY" oraz liczba paragonów fiskalnych dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY ANULOWANE" oraz liczba i wartość paragonów fiskalnych anulowanych dla raportowanego okresu, o ile występują

## 7.1.6 Łączny raport fiskalny okresowy

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	
	<b>ŁĄCZNY RAPORT FISKALNY OKRESOWY</b>	oznaczenie "ŁĄCZNY RAPORT FISKALNY OKRESOWY"
okres objęty raportem w zakresie daty i czasu oraz numerów raportów fiskalnych dobowych	Obejmuje: data czas: 19.01.2023 00:00 - 23.01.2023 23:59 Raporty dobowe: 1 - 1	
	Waluta: PLN Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 478,23 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Sprz. netto F 0,00 Sprz. netto G 0,00 Sprz. zw. A 0,00 Sprz. zw. B 0,00 Sprz. zw. C 0,00 Sprz. zw. D 0,00 Sprz. zw. E 0,00 Sprz. zw. F 0,00 Sprz. zw. G 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 38,26 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Należ. PTU F 0,00 Należ. PTU G 0,00 Łącznie należ. PTU: 38,26 Łącznie sprz. brutto: 516,49 Łącznie sprz. niepod. op. 0,00	łączne wartości sprzedaży netto według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla raportowanego okresu, z podziałem na poszczególne waluty
oznaczenia "ZMIANY W BAZIE" oraz liczbę zmian w bazie towarów i usług łącznie dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY" oraz liczbę paragonów fiskalnych dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY ANULOWANE" oraz liczbę i wartość, o ile występują	ZMIANY W BAZIE: 0 PARAGONY: 8	
	1 Właściciel 23.01.2023 16:15  WAE2001007844	numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia odpowiednio raportu fiskalnego okresowego albo rozliczeniowego; logo fiskalne; numer unikatowy

## 7.1.7 Łączny raport fiskalny rozliczeniowy

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestających – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234	
okres objęty raportem w zakresie daty i czasu oraz numerów raportów fiskalnych dobowych	<b>ŁĄCZNY RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY</b> Obejmuje: data czas: 03.02.2023 11:04 - 06.02.2023 11:13 Raporty dobowe 1 - 2 Waluta: PLN	oznaczenie "ŁĄCZNY RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY"
oznaczenie "ZMIANY W BAZIE" oraz liczba zmian w bazie towarów i usług łącznie dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY" oraz liczba paragonów fiskalnych dla raportowanego okresu; oznaczenie "PARAGONY ANULOWANE" oraz liczba i wartość, o ile występują	Sprz. netto A 0,00 Sprz. netto B 807,79 Sprz. netto C 0,00 Sprz. netto D 0,00 Sprz. netto E 0,00 Sprz. netto F 0,00 Sprz. netto G 0,00 Sprz. zw. A 0,00 Sprz. zw. B 0,00 Sprz. zw. C 0,00 Sprz. zw. D 0,00 Sprz. zw. E 0,00 Sprz. zw. F 0,00 Sprz. zw. G 0,00 Należ. PTU A 0,00 Należ. PTU B 64,62 Należ. PTU C 0,00 Należ. PTU D 0,00 Należ. PTU E 0,00 Należ. PTU F 0,00 Należ. PTU G 0,00 Łącznie należ. PTU: 64,62 Łącznie sprz. brutto: 872,41 Łącznie sprz. niepod. op. 0,00 ZMIANY W BAZIE: 0 PARAGONY: 8 PARAGONY ANULOWANE: 1 Wart. par. anul. PLN: 134,67 1 Właściciel 06.02.2023 11:13 WAE2001007873	łącznie wartości sprzedaży netto według poszczególnych stawek podatku, wartości sprzedaży zwolnionej od podatku i wysokości podatku należnego według poszczególnych stawek podatku dla raportowanego okresu, z podziałem na poszczególne waluty
		numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia odpowiednio raportu fiskalnego okresowego albo rozliczeniowego; logo fiskalne; numer unikatowy

## 7.1.8 Raport fiskalny zdarzeń

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika


Taxi123  
Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
14/1  
05-420 Józefów  
NIP: 7181364234

**RAPORT FISKALNY  
ZDARZEŃ  
FISKALIZACJA**

Obejmuje: data czas:  
30.12.2022 00:00 - 06.02.2023 23:59  
Raporty dobowe: 1 - 2

Fiskalizacja  
06.02.2023 11:04  
STAWKI PTU

PTU A	23%
PTU B	8%
PTU C	5%
PTU D	0%
PTU E	sprz. zw. z PTU

Kat. kasy: taksówkowa  
Numeracja: ciąg. w cał. okr. pr.  
Numer ewid.: 2023/000001126  
Numer fabr.: WAE2001007873  
Typ: inny  
Kasa123 Taxi Kasa123 Taxi 1.5.0  
Wf. US: 1417  
Waluta ewidencyjna: PLN  
06.02.2023 11:43  
  
WAE2001007873

oznaczenie "RAPORT FISKALNY ZDARZEŃ";  
oznaczenie: dotyczące rodzaju raportowanych zdarzeń  
– w przypadku raportowanych zdarzeń wybranego rodzaju  
albo "ŁĄCZNY"

okres objęty raportem w zakresie daty i czasu oraz numerów raportów fiskalnych dobowych

zdarzenia obejmujące wskazanie rodzaju zdarzenia,  
date i czas zdarzenia oraz wartości zaprogramowane w  
wyniku zdarzenia, o ile występują

data i czas wystawienia raportu fiskalnego zdarzeń;  
logo fiskalne;  
numer unikatowy

## 7.1.9 Raport fiskalny fiskalizacji

imię i nazwisko lub nazwa podatnika oraz adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestających – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika; numer identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika; numer kolejny dokumentu	Taxi123 Kardynała Stefana Wyszyńskiego 14/1 05-420 Józefów NIP: 7181364234 1	
oznaczenie "FISKALIZACJA" oraz data i czas fiskalizacji	<b>RAPORT FISKALNY FISKALIZACJI</b> FISKALIZACJA: 06.02.2023 11:04 STAWKI PTU	oznaczenie "RAPORT FISKALNY FISKALIZACJI"
informacja o kategorii kasy; informacja o ustawionym sposobie numeracji paragonów fiskalnych – ciągły w całym okresie pracy kasy albo ciągły w okresie jednej doby; numer ewidencyjny; numer fabryczny kasy identyczny z numerem unikatowym; typ i model (nazwa) kasy; nazwa i numer wersji programu pracy kasy	PTU A 23% PTU B 8% PTU C 5% PTU D 0% PTU E sprz. zw. z PTU Kat. kasy: taksówkowa Numeracja: ciąg. w cał. okr. pr. Numer ewid.: 2023/000001126 Numer fabr.: WAE2001007873 Typ: inny Kasa123 Taxi Kasa123 Taxi 1.5.0	oznaczenie "STAWKI PTU" oraz bieżące wartości stawek podatku wraz z oznaczeniami literowymi
numer kasy; oznaczenie kasjera; data i czas wystawienia raportu fiskalnego fiskalizacji	Wł. US: 1417 Waluta ewidencyjna: PLN 1 Właściciel 06.02.2023 11:04 34de3338058d47ccfb8a313d01e60c8b83a2b9b4 WAE2001007873	wskazanie właściwego naczelnika urzędu skarbowego; waluta ewidencyjna podpis cyfrowy dokumentu złożony przy użyciu klucza prywatnego kasy zgodny z opisem zawartym w protokole komunikacyjnym przesyłania danych; drukowane jest tylko pierwsze 40 cyfr w kodzie szesnastkowym (20 bajtów); logo fiskalne; numer unikatowy

---

7.2 Wzory oświadczeń i deklaracji (ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie kas rejestrujących mających postać oprogramowania)

---

Na kolejnych stronach znajdują się wzory oświadczeń i deklaracji potrzebne Podatnikowi, oraz oświadczenie Producenta.

## WZÓR

**I. Informacja o zasadach ewidencji<sup>1)</sup>****A. Zasady prowadzenia ewidencji sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej mającej postać oprogramowania, wystawiania i wydawania paragonu fiskalnego:**

1. Każda sprzedaż towaru lub usługi osobie fizycznej, która nie prowadzi działalności gospodarczej, a także rolnikowi ryczałtowemu (w tym również otrzymanie zaliczki), jest ewidencjonowana przy użyciu kasy rejestrującej mającej postać oprogramowania, zwanej dalej „kasą rejestrującą”.
2. Sprzedawca ma obowiązek wystawić i wydać kupującemu paragon fiskalny, nawet bez jego żądania.
3. Paragon fiskalny jest wydawany kupującemu najpóźniej z chwilą przyjęcia należności, bez względu na formę płatności (zapłata gotówką, kartą, odroczone płatność, przelew, itp.).
4. Sprzedawca, który otrzymał zaliczkę w gotówce, wystawia i wydaje paragon fiskalny z chwilą jej otrzymania.
5. Sprzedawca, który otrzymał zaliczkę przelewem lub tytułem wpłaty na rachunek, wystawia i wydaje paragon fiskalny niezwłocznie po uznaniu tej należności na rachunku bankowym (lub rachunku w SKOK), nie później niż z końcem miesiąca, w którym należność została uznana na rachunku, a jeśli przed końcem tego miesiąca podatnik dokonał sprzedaży, paragon fiskalny za otrzymaną zaliczkę wystawia najpóźniej z chwilą dokonania tej sprzedaży.
6. Paragon fiskalny zawiera w szczególności następujące dane: napis „PARAGON FISKALNY”, dane sprzedawcy i jego NIP oraz centralnie umieszczone logo fiskalne i numer unikatowy kasy rejestrującej.
7. Dokument, który nie zawiera danych wymienionych w pkt 6, nie jest paragonem fiskalnym.

**B. Skutki nieprzestrzegania zasad prowadzenia ewidencji sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej, wystawiania i wydawania paragonu fiskalnego:**

1. Na osobę, która dokona sprzedaży z pominięciem kasy rejestrującej albo nie wyda paragonu fiskalnego może zostać nałożona kara grzywny za przestępstwo skarbowe albo wykroczenie skarbowe (zgodnie z art. 62 § 4 i 5 ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19, 568 i 695)).
2. Niezaewidencjonowanie sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej powoduje zanizanie wysokości sprzedaży podatnika, która powinna być opodatkowana.
3. Wystawienie i wydanie z kasy rejestrującej innego dokumentu niż paragon fiskalny oznacza, że sprzedaż nie została zaewidencjonowana i nie wydano paragonu fiskalnego.

**II. Oświadczenie osoby, która prowadzi u podatnika ewidencję sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej, o zapoznaniu się z informacją o zasadach ewidencji<sup>1)</sup>****A. Dane podatnika:**

NIP podatnika: \_\_\_\_\_

Nazwa<sup>2)</sup>/Nazwisko i pierwsze imię<sup>3)</sup>: \_\_\_\_\_

**B. Dane osoby, która prowadzi u podatnika ewidencję sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej:**

Nazwisko i pierwsze imię: \_\_\_\_\_

Numer PESEL: \_\_\_\_\_

**C. Treść oświadczenia:**

Oświadczam, że podatnik zapoznał mnie z zasadami prowadzenia ewidencji sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej, wystawiania i wydawania paragonu fiskalnego oraz ze skutkami nieprzestrzegania tych zasad, objętymi informacją o zasadach ewidencji.

Oświadczam, że znam obowiązki wskazane w informacji o zasadach ewidencji. Wiem, że za dokonanie sprzedaży z pominięciem kasy rejestrującej albo niewydanie paragonu fiskalnego, w tym wydanie z kasy rejestrującej zamiast paragonu fiskalnego innego dokumentu, mogę zostać ukarany/a karą grzywny za przestępstwo skarbowe albo wykroczenie skarbowe.

**D. Data i miejsce sporządzenia oświadczenia oraz podpis składającego oświadczenie<sup>4)</sup>:**

Data (dd-mm-rrrr): \_\_\_\_\_

Miejsce: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Czytelny podpis: \_\_\_\_\_

**Objaśnienia**

- 1) Dokument sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla podatnika i osoby, która prowadzi u podatnika ewidencję sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej.
- 2) Wypełnić w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną.
- 3) Wypełnić w przypadku osoby fizycznej.
- 4) Osoba, która prowadzi u podatnika ewidencję sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej. Jej dane znajdują się w części B oświadczenia.

## WZÓR

**WNIOSEK O WYREJESTROWANIE KASY REJESTRUJĄCEJ MAJĄCEJ POSTAĆ OPROGRAMOWANIA Z EWIDENCJI KAS**

<b>I. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU</b>			
Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest składany wniosek:			
<b>II. DANE PODATNIKA <sup>1)</sup></b>			
Identyfikator podatkowy NIP podatnika:			
Nazwa <sup>2)</sup> /Nazwisko i pierwsze imię <sup>3)</sup> :			
Kraj:	Województwo:	Gmina/Dzielnica:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Telefon:	
Adres e-mail:			
<b>III. TREŚĆ WNIOSKU</b>			
Zwracam się z wnioskiem o wyrejestrowanie kasy rejestrującej mającej postać oprogramowania o parametrach określonych w części IV z powodów wskazanych w części V.			
<b>IV. PARAMETRY KASY REJESTRUJĄCEJ MAJĄCEJ POSTAĆ OPROGRAMOWANIA, KTÓREJ DOTYCZY WNIOSEK</b>			
Numer unikatowy:			
Numer ewidencyjny:			
Data fiskalizacji:			
Adres używania kasy:			
<b>V. POWÓD WYREJESTROWANIA <sup>4)</sup></b>			
<input type="radio"/> Zakończenie pracy w trybie fiskalnym <input type="radio"/> Zakończenie działalności gospodarczej <input type="radio"/> Uszkodzenie kasy <input type="radio"/> Kradzież kasy <input type="radio"/> Inne utracenie kasy			

<p><b>VI. OŚWIADCZENIE PODATNIKA</b></p> <p>A. Oświadczam<sup>5)</sup>, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Nie korzystałem z ulgi z tytułu zakupu kasy</li> <li><input type="radio"/> Korzystałem z ulgi z tytułu zakupu kasy</li> <li><input type="radio"/> Korzystałem z ulgi z tytułu zakupu kasy i zakończyłem działalność gospodarczą w okresie 3 lat od dnia rozpoczęcia prowadzenia ewidencji sprzedaży, w związku z tym zwracam na rachunek urzędu skarbowego ulgę z tytułu zakupu kasy w wysokości określonej w części B.</li> </ul> <p>B. Wysokość ulgi do zwrotu (wypełnia się w przypadku zaznaczenia w części A opcji „Korzystałem z ulgi z tytułu zakupu kasy i zakończyłem działalność gospodarczą w okresie 3 lat od dnia rozpoczęcia prowadzenia ewidencji sprzedaży, w związku z tym zwracam na rachunek urzędu skarbowego ulgę z tytułu zakupu kasy w wysokości określonej w części B”):</p>
<p><b>VII. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA WNIOSKU ORAZ PODPIS SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK<sup>6)</sup></b></p> <p>Data (dd-mm-rrrr):</p> <p>Miejsce:</p> <p>Imię i nazwisko:</p> <p>Podpis:</p>
<p><b>VIII. ADNOTACJE URZĘDU</b></p> <p>1. Nr dokumentu:</p> <p>2. Data przyjęcia dokumentu (dzień, miesiąc, rok):</p> <p>3. Data dokonania czynności wyrejestrowania kasy/kas wskazanych we wniosku podatnika:</p> <p>4. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika sporządzającego adnotację:</p>
<p style="text-align: center;"><b>Objaśnienia</b></p> <p>1) W danych adresowych należy wskazać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) adres siedziby – w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną,</li> <li>b) adres zamieszkania – w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.</li> </ul> <p>2) Wypełnić w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną.</p> <p>3) Wypełnić w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną.</p> <p>4) Zaznaczyć właściwe.</p> <p>5) Zaznaczyć właściwe.</p> <p>6) W przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną – imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentacji podatnika składającego wniosek.</p>



---

## 8 Homologacja GUM

---

Na kolejnych stronach znajduje się potwierdzenie GUM.

Na kolejnych stronach znajduje się potwierdzenie GUM.



## PREZES GŁÓWNEGO URZĘDU MIAR

Warszawa, 2023-06-22

### DECYZJA NR PT 8/2023

Na podstawie art. 111 ust. 6d pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561, 2180 i 2707 oraz z 2023 r. poz. 556), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 4 marca 2022 r. uzupełnionego pismami z dnia 30 czerwca 2022 r., z dnia 26 października 2022 r., z dnia 6 lutego 2023 r., z dnia 14 lutego 2023 r., z dnia 7 marca 2023 r., z dnia 15 marca 2023 r., z dnia 12 maja 2023 r., z dnia 24 maja 2023 r. i z dnia 30 maja 2023 r., zgłoszonego przez Pana Sebastiana Mioduszewskiego prowadzącego działalność pod firmą "TAXITY Sebastian Mioduszewski", ul. Wyszyńskiego 14/1, 05-420 Józefów, NIP 718-136-42-34 oraz na podstawie wyników badań wykonanych przez Prezesa Głównego Urzędu Miar potwierdzonych sprawozdaniem

### POTWIERDZAM,

że kasa rejestrująca **Kasa123 Aplikasa**, wprowadzana na terytorium kraju do obrotu przez Pana Sebastiana Mioduszewskiego prowadzącego działalność pod firmą "TAXITY Sebastian Mioduszewski", ul. Wyszyńskiego 14/1, 05-420 Józefów, spełnia funkcje określone w art. 111 ust. 6a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz spełnia wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie kas rejestrujących mających postać oprogramowania (Dz. U. z 2020 r. poz. 957).

Decyzja ważna jest przez okres 5 lat od dnia jej doręczenia.

Dane charakteryzujące kasę:

- kasa o zastosowaniu specjalnym, przeznaczona do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób samochodem osobowym, w tym taksówką, wyłącznie na podstawie ceny umownej, z wyjątkiem przewozu okazjonalnego lub rozliczająca więcej niż jedną transakcję równocześnie lub przeznaczona do zainstalowania w urządzeniach do automatycznej sprzedaży towarów lub usług,
- program pracy kasy ma oznaczenie Kasa123 Aplikasa 2.0.0, suma kontrolna programu pracy kasy wynosi 3983799b7546a771e1b7fa0ef9535f9b72713d64ac8d9a5bd81305f2fb178f38,
- w skład kasy wchodzi plik programu pracy kasy o nazwie kasa123aplikasa.apk oraz plik bazy danych kasy o nazwie baza.mv.db,
- kasa stanowi oddzielną aplikację zintegrowaną poprzez protokół komunikacyjny z aplikacją mobilną.

### UZASADNIENIE

Na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803) odstępuje się od uzasadnienia decyzji, jako uwzględniającej w całości żądanie strony.

### POUCZENIE

Od decyzji stronie nie przysługuje odwołanie. Jednakże strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Prezesa Głównego Urzędu Miar z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie albo wnieść skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, bez skorzystania z prawa zwrócenia się do Prezesa Głównego Urzędu Miar, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Skargę wnosi się w dwóch egzemplarzach za pośrednictwem Prezesa Głównego Urzędu Miar. Wpis od skargi ma charakter stały i wynosi 200 (słownie: dwieście) złotych.

Strona może złożyć Prezesowi Głównego Urzędu Miar oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Z dniem doręczenia Prezesowi Głównego Urzędu Miar tego oświadczenia, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co skutkuje brakiem możliwości zaskarżenia jej do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

Na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2023 r. poz. 259 i 803), stronie w postępowaniu przed sądami administracyjnymi może zostać przyznane prawo pomocy, obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata lub radcy prawnego. Wniosek ten wolny jest od opłat sądowych i składa się go na urzędowym formularzu według ustalonego wzoru.



Z up. Prezesa  
Głównego Urzędu Miar

### Otrzymują:

1. Pan Sebastian Mioduszewski prowadzący działalność pod firmą "TAXITY Sebastian Mioduszewski", ul. Wyszyńskiego 14/1, 05-420 Józefów,
2. GUM a/a.